a

b

c

d

Comune di
Pasian di Prato

PERIODICO DI

Informazione ai Cittadini

EDIZIONE MAGGIO 2017

www.pasian.it

Con questa nuova edizione, l'Amministrazione comunale ripropone ai concittadini di Pasian di Prato il tradizionale "Periodico di Informazione ai cittadini" nell'intento di fornire a Tutti uno strumento di prima informazione sui servizi offerti dal Comune.
L'approvazione del bilancio di previsione del Comune con largo anticipo – il 31.01.2017 – rispetto agli standard degli ultimi anni ed i recenti stravolgimenti emersi sul panorama degli Enti Locali, hanno reso ancora più necessaria una nuova edizione del presente periodico.
Infatti la continua mancanza di direttive chiare ed il disordine creatosi ai vertici degli Enti Sovraordinati stanno colorando di incertezza la sovranità propria dei Comuni, portando ad un progressivo annullamento della partecipazione popolare.
Come di consueto detto Periodico vuole essere un libriccino da tenere a portata di mano con al suo interno numerosi suggerimenti eventualmente approfondibili sul sito internet – www.pasian.it – e più nel dettaglio direttamente con gli Uffici e gli Amministratori Comunali di riferimento.
All'interno troverete uno schema riassuntivo del bilancio di previsione, l'elenco delle opere inserite nel Piano delle Opere Pubbliche, informazioni utili sui tributi locali, sui servizi sociali ed ambientali e molto altro ancora.
Sperando di aver fatto cosa a Voi gradita, saremmo lieti di ricevere eventuali Vostri suggerimenti e proposte di integrazione per le future edizioni.
Buona lettura a Tutti,

Il Sindaco
Dott. Andrea Pozzo

L'Assessore al Bilancio
Dott.ssa Juli Peressini

---

in copertina foto:

a) 1913 archivio Brisighelli
b) 1961 archivio Cartolnova
c) 1993 Lucio Casetti
d) 2007 Andrea Zecchin

MOVIMENTO DEMOGRAFICO
AL 31.12.2016

	M	F	TOTALE
NATI	**34**	**36**	**70**
MORTI	**50**	**43**	**93**
IMMIGRATI DALL'ITALIA	157	168	325
IMMIGRATI DALL'ESTERO	12	17	29
ALTRI ISCRITTI	1	8	9
TOTALE IMMIGRATI + ALTRI ISCRITTI	**170**	**193**	**363**
EMIGRATI IN ITALIA	158	182	340
EMIGRATI ALL'ESTERO	18	8	26
ALTRI CANCELLATI	10	17	27
TOTALE EMIGRATI + ALTRI CANCELLATI	**186**	**207**	**393**
POPOLAZIONE AL 31.12.2016 (dato statistico)	**4511**	**4880**	**9391**

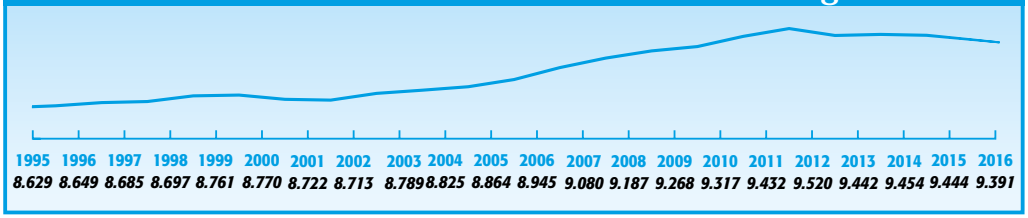
RESIDENTI al 31.12.2016 (dato anagrafico)

	M	F	TOTALE	Nº FAMIGLIE	Nº CONVIVENZE
COLLOREDO DI PRATO	595	647	1242	537	-
PASIAN DI PRATO	1641	1811	3452	1565	2
PASSONS	1267	1362	2629	1156	-
SANTA CATERINA	1010	1064	2074	941	1
TOTALE	**4513**	**4884**	**9397**	**4199**	**3**

MATRIMONI, UNIONI CIVILI E DIVORZI anno 2016

Matrimoni ed unioni civili celebrati nel comune	11
Matrimoni ed unioni civili relativi a residenti celebrati in altri comuni	11
Matrimoni religiosi con effetti civili celebrati nel comune	9
Matrimoni religiosi con effetti civili relativi a residenti celebrati in altri comuni	20
Altri matrimoni (atti trascritti dall'estero)	14
TOTALE MATRIMONI	**65**
DIVORZI RELATIVI A PERSONE RESIDENTI	**33**
SEPARAZIONI E DIVORZI (formalizzati in Comune)	**9**

ANDAMENTO RESIDENTI al 31 dicembre di ogni anno



BILANCIO DI PREVISIONE 2017

delibera del Consiglio comunale n. 10 del 31.01.2017

ENTRATE

Fondo pluriennale vincolato	**€**	**829.884,32**
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**€**	**2.673.500,00**
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	**€**	**3.510.532,00**
Titolo 3 - Entrate extratributarie	**€**	**1.022.726,00**
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	**€**	**1.216.731,11**
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	**€**	**870.000,00**
Titolo 6 - Accensione di prestiti	**€**	**620.000,00**
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	**€**	**0,00**
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	**€**	**1.181.330,00**
Totale titoli	**€**	**11.094.819,11**
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	**€**	**11.924.703,43**

SPESE

Disavanzo di amministrazione	**€**	**0,00**
Titolo 1 - Spese correnti	**€**	**6.363.784,00**
- di cui fondo pluriennale vincolato € 0,00		
Titolo 2 - Spese in conto capitale	**€**	**2.666.615,43**
- di cui fondo pluriennale vincolato € 200.000,00		
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	**€**	**870.000,00**
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	**€**	**842.974,00**
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	**€**	**0,00**
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	**€**	**1.181.330,00**
Totale titoli	**€**	**11.924.703,43**
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	**€**	**11.924.703,43**

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE		TITOLO 1°	TITOLO 2°
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.569.000,65	101.000,00
2	Giustizia	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	318.027,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	794.680,00	668.441,25
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	276.800,00	218.304,23
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	139.220,00	496.668,43
7	Turismo	5.000,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	150.420,00	150.000,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	141.570,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	235.500,00	720.000,00
11	Soccorso civile	17.500,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	793.510,00	312.201,52
13	Tutela della salute	34.200,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	31.500,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	9.700,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00
18	Relazioni con altre autonomie locali	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00
20	Fondi ed accantonamenti	206.771,35	0,00
50	Debito pubblico	640.385,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00
	TOTALE	6.363.784,00	2.666.615,43

ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE - ANNO 2017		
Delibera del Consiglio comunale n. 4 del 31.01.2017		
PROGR.	**DESCRIZIONE LAVORI**	**IMPORTO €**
1	Manutenzione straordinaria di opere stradali	20.000,00
2	Manutenzione straordinaria su impianti sportivi	15.000,00
3	Manutenzione straordinaria edifici e impianti	15.000,00
4	Manutenzione straordinaria di edilizia sociale e scolastica	20.000,00
5	Realizzazione di loculi - Primo lotto	110.000,00
6	Realizzazione di loculi - secondo lotto	200.000,00
7	Manutenzione straordinaria di opere stradali - secondo lotto	120.000,00
8	Realizzazione di un percorso ciclopedonale, ampliamento di un parcheggio in frazione Colloredo di Prato	300.000,00
9	Sistemazioni viarie nel centri abitati di Passons e del capoluogo	250.000,00
10	Realizzazione di opere di efficientamento energetico presso la scuola media "G.D. Bertoli	200.000,00
11	Manutenzione e nuova realizzazione di impianti di video sorveglianza	20.000,00
TOTALE		**1.270.000,00**

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Delibera della Giunta comunale n. 231 del 20 dicembre 2016

Per l'anno 2017 l'addizionale comunale **IRPEF dovrà essere applicata nella misura del 0,8%.** Per i lavoratori dipendenti e titolari di reddito assimilato a quello di lavoro dipendente, l'imposta viene trattenuta a cura del sostituto d'imposta.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)
ALIQUOTE E DETRAZIONI ANNO 2017

Delibera del Consiglio comunale n. 7 del 31 gennaio 2017

ALIQUOTE		
1	**4,0 per mille**	Abitazione principale (se classificata in A/1 – A/8 – A/9) e relative pertinenze appartenenti alle categorie catastali C/2, C/6 e C/7 nella misura massima di una unità per categoria.
2	**4,6 per mille**	**1 CASO - LA BASE IMPONIBILE È RIDOTTA AL 50%** L'abitazione concessa in comodato a parenti in linea retta entro il primo grado (genitore/figlio) che la utilizzano come abitazione principale (fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9) e relative pertinenze appartenenti alle categorie catastali C/2, C/6 e C/7 nella misura massima di una unità per categoria che rispettano i seguenti requisiti: • il comodato deve essere registrato; • il comodante deve risiedere nello stesso Comune; • il comodante non deve possedere altri immobili in Italia ad eccezione della propria abitazione di residenza che deve essere nello stesso Comune e non deve essere classificata nella categoria catastale A/1, A/8 o A/9. **2 CASO - NESSUNA RIDUZIONE DELLA BASE IMPONIBILE** L'abitazione concessa in comodato a parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale e relative pertinenze appartenenti alle categorie catastali C/2, C/6 e C/7 nella misura massima di una unità per categoria che rispettano i seguenti requisiti: • il comodato deve essere registrato. **Per usufruire della riduzione dovrà essere presentata la dichiarazione IMU.** In caso di più unità immobiliari concesse in comodato dal medesimo soggetto passivo dell'imposta l'agevolazione può essere applicata ad una solo unità immobiliare (art. 2bis D. L. 102/2013)
3	**8,2 per mille**	Per i fabbricati censiti catastalmente nelle categorie: A/10 - C/01 - C/03 - C/04 . Tutti i D (esclusi D/10)
4	**8,5 per mille**	Terreni agricoli posseduti da **NON** coltivatori diretti e/o imprenditori agricoli. Abitazioni locate a canone concordato di cui alla legge 9 dicembre 1998, n. 431, l'IMU, è determinata applicando l'aliquota ordinaria ridotta al 75%. **Per usufruire della riduzione dovrà essere presentata la dichiarazione IMU.** Aliquota ordinaria - per tutte le altre fattispecie
Le pertinenze delle abitazioni, di cui sopra, si intendono ai fabbricati classificati nelle categorie C/2, C/6 e C/7 nella misura di una unità per ciascuna categoria.		

DETRAZIONE	
€ 200,00	Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (se l'abitazione è classificata nella categoria catastale A/1 – A/8 – A/9);

Il possesso dei requisiti per usufruire delle riduzioni ed agevolazioni dovrà essere attestato mediante l'ordinaria dichiarazione IMU.
Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si fa riferimento alle norme per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU).

COME SI CALCOLA L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.)

Per poter calcolare l'ammontare dell'Imposta si deve innanzitutto determinare l'imponibile.

COME SI DETERMINA L'IMPONIBILE

Per determinare l'imponibile bisogna conoscere:

- **per i fabbricati → la rendita catastale** *I DATI SI DESUMONO DALLE VISURE CATASTALI DA EFFETTUARSI*
- **per i terreni agricoli → il reddito dominicale** *PRESSO: **L'AGENZIA DEL TERRITORIO** DI UDINE IN VIA GORGHI, 18*
- **per le aree fabbricabili → si seguono le indicazioni riportate nella perizia di stima approvata annualmente dal Consiglio Comunale**

• Formula per la determinazione dell'imponibile dei fabbricati:

RENDITA CATASTALE + 5% X MOLTIPLICATORE = IMPONIBILE

MOLTIPLICATORI PER I FABBRICATI

CATEGORIA CATASTALE	MOLTIPLICATORE
A (escluso A/10)	160
B	140
C/2 C/6 C/7	160
C1	55
C/3 C/4 C/5	140
A/10	80
D (escluso D/5)	60 (dal 2013 - 65)
D/5	80

***• Formula per la determinazione dell'imponibile dei* terreni agricoli**

REDDITO DOMINICALE + 25% X MOLTIPLICATORE = IMPONIBILE

MOLTIPLICATORI PER I TERRENI AGRICOLI

IN BASE ALLA QUALIFICA DEL PROPRIETARIO	MOLTIPLICATORE
Per tutti gli altri proprietari (non coltivatori diretti e/o imprenditori agricoli)	135

• Per le aree fabbricabili l'imponibile si determina seguendo le indicazioni riportate nella perizia di stima approvata annualmente dal Consiglio Comunale.

COME SI DETERMINA L'IMPOSTA:

Dopo aver calcolato l'imponibile si procede alla determinazione dell'imposta:

• Formula generica per il calcolo dell'I.M.U.

$$\frac{\textit{IMPONIBILE} \quad X \quad \textit{ALIQUOTA}}{1000} = \textbf{IMPOSTA ANNUA}$$

• Formula per il calcolo dell'I.M.U. per l'abitazione principale

$$\frac{\textit{IMPONIBILE} \ X \ \textit{ALIQUOTA}}{1000} - \textit{DETRAZIONE} = \textit{IMPOSTA ANNUA PER: ABITAZIONE PRINCIPALE}$$

L'imposta e le detrazioni sono dovute proporzionalmente ai mesi dell'anno solare per i quali si è protratto il possesso. Il mese nel quale la titolarità si è protratta solo in parte è computato per intero in capo al soggetto che ha posseduto l'immobile per almeno 15 giorni, mentre non è computato in capo al soggetto che lo ha posseduto per meno di 15 giorni.

CHI DEVE PAGARE L'I.M.U.

L'imposta deve essere pagata:

- dai proprietari di fabbricati, aree edificabili e terreni agricoli situati sul territorio dello Stato;
- dai titolari di diritti reali di godimento (usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi, superficie) sugli stessi beni;
- dai locatari in caso di locazione finanziaria (leasing);
- dai concessionari di aree demaniali.

L'imposta è dovuta proporzionalmente ai mesi dell'anno solare per i quali si è protratto il possesso. Il mese nel quale la titolarità si è protratta solo in parte è computato per intero in capo al soggetto che ha posseduto l'immobile per almeno 15 giorni, mentre non è computato in capo al soggetto che lo ha posseduto per meno di 15 giorni.

COME DOVE E QUANDO SI PAGA L'I.M.U.

L'I.M.U. va versata in due rate:

- la prima rata, da pagare tra il 1° e il 16 giugno, è pari al 50% dell'imposta dovuta;
- la seconda rata, da pagare tra il 1° e il 16 dicembre a saldo dell'imposta dovuta per l'intero anno, è calcolata applicando le aliquote e le detrazioni deliberate per l'anno in corso e sottraendo quanto già versato a titolo di acconto.

È possibile anche effettuare il versamento in un'unica soluzione entro il termine previsto per l'acconto.

I versamenti dovranno essere effettuati:

Ai sensi dell'articolo 13, comma 12 del D.L. n. 201 del 06.12.2011, convertito dalla legge n. 214 del 22.12.2011), attraverso i modelli F24 anche utilizzando eventuali crediti ammessi in compensazione (D. Lgs. n. 241 del 09/07/1997) e con le modalità stabilite dall'Agenzia delle Entrate.

I codici tributo sono i seguenti :

CODICE ENTE / CODICE COMUNE	**G 352**

	comunale	statale
IMU - ABITAZIONE PRINCIPALE	**3912**	**-**
IMU - FABBRICATI RURALI STRUMENTALI	**3913**	**-**
IMU - TERRENI AGRICOLI	**3914**	**3915**
IMU - AREE FABBRICABILI	**3916**	**3917**
IMU - ALTRI FABBRICATI	**3918**	**3919**
IMU - FABBRICATI GRUPPO D	**3930**	**3925**

I versamenti si effettuano presso gli sportelli bancari o postali.

COSA FARE SE SI PAGA IN RITARDO

È POSSIBILE AVVALERSI DELL'ISTITUTO DEL RAVVEDIMENTO CALCOLANDO SANZIONI E INTERESSI COME SEGUE:

SANZIONI:

- Da 0 a 14 giorni 0,20% per ogni giorno di ritardo;
- Da 15 a 30 giorni 3,00%;
- Da 31 a 90 giorni 3,33%;
- Più di 91 giorni 3,75%

INTERESSI:

- Dal 01.01.2016 interessi legali dell'0,20% annuo, calcolati solo sul tributo ed in proporzione ai giorni di ritardo.
- Dal 01.01.2017 interessi legali dell'0,10% annuo, calcolati solo sul tributo ed in proporzione ai giorni di ritardo.

• Formula per il calcolo delle sanzioni:

$$\frac{\textit{IMPOSTA} \quad \textit{X} \quad \textit{PERCENTUALE}}{100} = \textit{SANZIONE}$$

• Formula per il calcolo degli interessi:

$$\frac{\textit{IMPOSTA} \quad \textit{X} \quad \textit{TASSO LEGALE} \quad \textit{X} \quad \textit{GIORNI (*)}}{36500} = \textit{INTERESSI}$$

** **I giorni** si calcolano dalla data in cui doveva essere eseguito il versamento (16 giugno o 16 dicembre) alla data in cui si effettua il versamento.*

Gli importi così determinati a titolo di sanzione ed interessi vanno aggiunti all'ammontare del tributo da versare.

Il pagamento va effettuato utilizzando il **Modello F24.**

AREE EDIFICABILI • ANNO 2017

Delibera del Consiglio comunale n. 8 del 31.01.2017

Tabella 1 - Valore unitario area edificabile secondo le previsioni urbanistiche - Anno 2017

ZONA OMOGENEA	DEFINIZIONE		VALORE UNITARIO €/mq
A0	di conservazione tipologica ambientale		105,71 vedi nota
AR	di tipo storico, ristrutturazione urbanistica		
1		con piano attuativo approvato	105,71
2		privi di pianificazione attuativa	52,85
B1	di completamento e di edilizia tradizionale		105,71
B2	di completamento intensiva		105,71 vedi nota
B3	di completamento estensiva		86,16
BC	di completamento convenzionate		
1		con it 0.80	51,69
2		con it 1.00	64,29
3		con it 1.30	74,22
4		con it 2.00	99,42
CO	di espansione operativa		99,42
CP	di espansione prevista		
1		con if 0.80	34,46
2		con if 1.00	43,09
CR	di espansione, di ristrutturazione urbanistica		
1		con piano attuativo approvato	105,71
2		privi di pianificazione attuativa	52,85
D2/H2	Industriale e commerciale prevista o in corso		
1		con piano attuativo approvato	31,80
2		privi di pianificazione attuativa	15,89
D3	Industriale esistente		33,14
D3/H3	Industriale e commerciale esistente		
1		con piano attuativo già approvato	46,40
2		privi di pianificazione attuativa	23,19
H2	Commerciale prevista		
1		con piano attuativo approvato	41,36
2		privi di pianificazione attuativa	20,68
I	Direzionale		34,79
R1	Ricettiva alberghiera		40,21
R2	Ricettiva complementare		Valore ex art. 2 - commi 89 e 90 - della Legge n. 244/2007
S	Servizi ed attrezzature collettive		Valore ex art. 2 - commi 89 e 90 - della Legge n. 244/2007
SSP	Sport e spettacoli all'aperto, di privati		11,27
T	Parcheggio privato		17,23
V	Verde privato		6,63

Nota: dovrà essere preso a riferimento il valore della tabella 1, 2 ed il correttivo della tabella 3 punto 3.

Tabella 2 - Indice di posizione territoriale.

MICROZONA	DENOMINAZIONE	COEFFICIENTE
1	SANTA CATERINA	1.00
2	PASIAN DI PRATO CENTRO	1.00
3	PASIAN DI PRATO ESTERNO	1.00
4	PASSONS NORD	1.00
5	PASSONS SUD	1.00
6	COLLOREDO DI PRATO	1.00
7	BONAVILLA	1.00

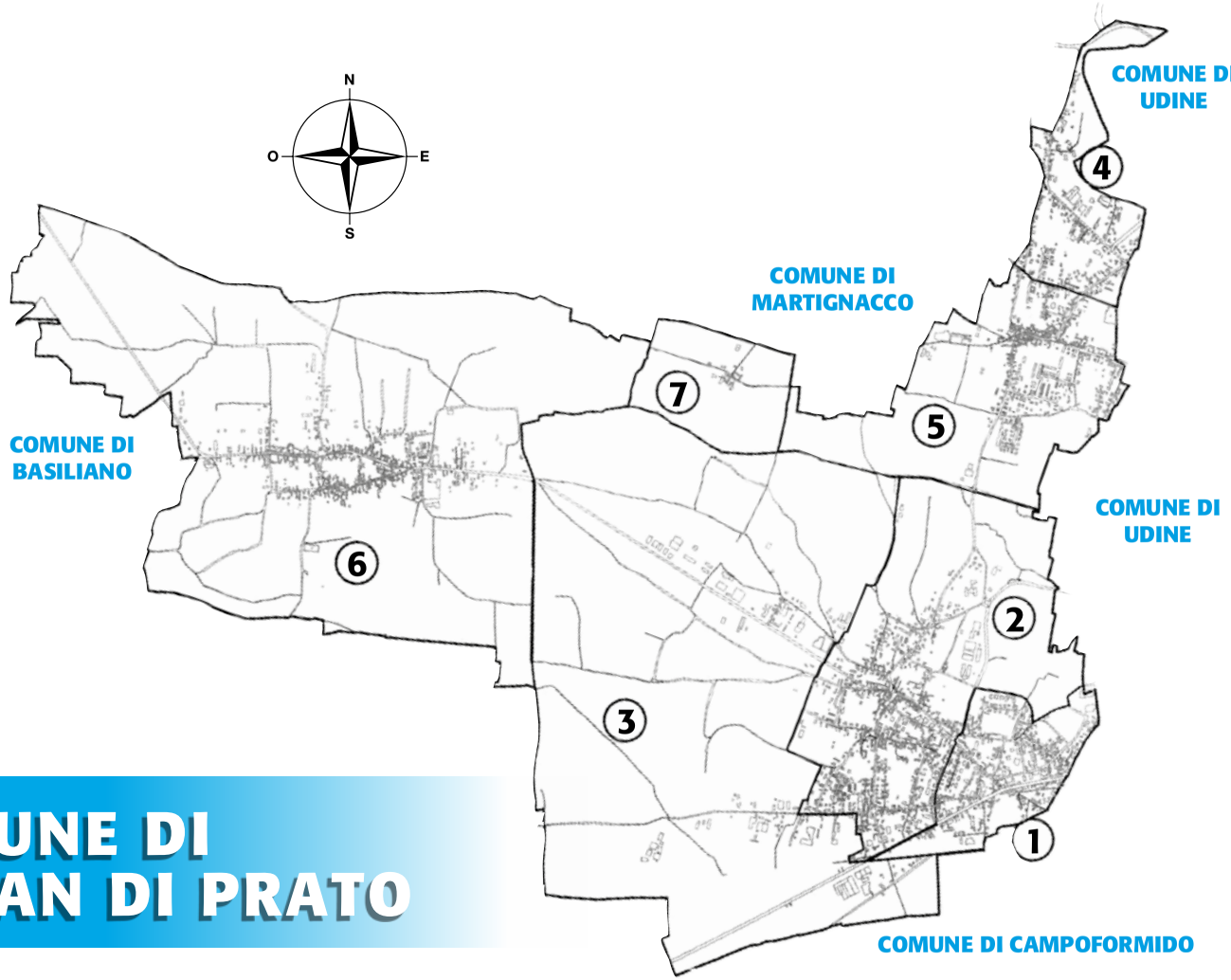
Tabella 3 - Indice correttivo di edificabilità.

TIPOLOGIA	GRADO DI EDIFICABILITÁ	COEFFICIENTE
1	PIENA: AREE OLTRE I 401 mq	1.00
2	PARZIALE: 2.1 AREE DA 351 A 400 mq 2.2 AREE FINO A 350 mq	 0.60 0.25
3	NULLA: AREE DI FATTO INEDIFICABILI	0.10

ESEMPIO DI DETERMINAZIONE DEL VALORE

Di seguito, per facilità di applicazione, si riporta lo schema rappresentante l'esempio di determinazione del valore dell'area fabbricabile ai fini ICI.

Superficie area edificabile in metri quadrati **X** Valore unitario **tabella 1** **X** Indice di posizione territoriale **tabella 2** **X** Indice correttivo di edificabilità **tabella 3** **=** **Valore area Fabbricabile riferito all'anno in esame**



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

TARIFFA INTEGRATA AMBIENTALE

Il gestore dalla Tariffa di Igiene Ambientale è l'A&T 2000 S.p.A. che provvede all'emissione delle fatture, all'incasso delle somme dovute e alla gestione dei rapporti con gli utenti.
La documentazione per le per nuove iscrizioni, le variazioni e le cessazioni è di 30 giorni dall'evento.
La tardiva, mancata o errata presentazione delle comunicazioni entro i suddetti termini comporta l'applicazione delle maggiorazioni tariffarie previste dal Disciplinare.

A&T 2000 S.p.A. Servizi Ambientali

Sportello a Pasian di Prato*: presso ex Scuola Elementare di Via Roma (a fianco del Municipio)*

martedì dalle 14.30 alle 17.30 / giovedì dalle 08.30 alle 12.30

tel. 800 008310 **tel. 0432 691062**

info@aet2000.it ***tia@aet2000.it*** ***www.aet2000.it***

AGEVOLAZIONI:

Il regolamento di attuazione dei benefici sulla tariffa di igiene ambientale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 dell'11 maggio 2016 prevede diverse agevolazioni. Si evidenziano:

PER LE IMPRESE inserite nel novero delle utenze non domestiche è riconosciuta, a domanda individuale:

- 30% per i locali e aree utilizzati dalle organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS), di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 460/1997, a valenza socio-assistenziale.
- 50% nei primi due anni di inizio dell'attività. Per beneficiarne si deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - deve trattarsi di una nuova attività;
  - non deve trattarsi di cambio di ragione sociale;
  - non deve avere carattere stagionale e/o temporaneo.

PER LE FAMIGLIE inserite nel novero delle utenze domestiche è riconosciuta l'esenzione totale della tariffa per i locali di residenza occupati da persone sole e/o nuclei con ISEE (ordinario o corrente) pari o inferiore a €. 1.000,00.
È riconosciuta la riduzione del 50% della tariffa per i locali di residenza occupati da persone sole e/o nuclei con ISEE (ordinario o corrente) da €. 1.001,00 ad €. 1.500,00.
Per accedere a tali benefici deve essere presentata istanza, in qualsiasi momento dell'anno, direttamente all'ufficio Tributi del Comune con allegata attestazione ISEE in corso di validità.
L'ISEE presentato avrà validità per l'intero anno di riferimento della agevolazione.
L'esenzione ha validità annuale e decorre dal 1 gennaio dell'anno di presentazione.
Le richieste di rinnovo dell'esenzione devono essere presentate entro il 31/01 di ciascun anno.

UTENZE DOMESTICHE

Componente variabile per frazione secca	
Costo Euro Lt/Anno	**0,04061**
€ / sacco giallo lt. 35	**1,42131**
€ / sacco giallo lt. 70	**2,84261**
Fornitura minima annuale	**42,63916**
Componente variabile per frazione organica	
Quota fruizione servizio organico	**30,76000**

DOTAZIONI MINIME PREVISTE

Abitazioni:

Secco residuo: nr. 1 rotolo da 10 sacchi da 70 lt e nr. 1 rotolo da 10 sacchi da 35 lt
In caso di rinuncia della suddetta dotazione minima, verrà in ogni caso addebitato all'utenza rinunciataria, l'importo corrispondente al volume minimo previsto (lt 1.050);

Plastica: nr. 2 rotoli da 30 sacchi

Umido: nr. 4 rotoli da 25 sacchi

All'utenza fruitrice del servizio dell'organico, verrà addebitato un importo annuo, in funzione al numero delle attrezzature in dotazione.

Abitazioni a disposizione:

Secco residuo: nr. 1 rotolo da 10 sacchi da 35 lt
In caso di rinuncia della suddetta dotazione minima, verrà in ogni caso addebitato all'utenza rinunciataria, l'importo corrispondente al volume minimo previsto (lt 350);

Plastica: nr. 2 rotoli da 30 sacchi

Umido: nr. 4 rotoli da 25 sacchi

Tariffe per singole fasce d'utenza		inferiore 80 mq	fino a 150 mq	fino a 220 mq	oltre 221 mq
01	componente del nucleo familiare	**82,39**	**88,39**	**123,39**	**153,39**
02	componenti del nucleo familiare	**137,85**	**143,85**	**178,85**	**208,85**
03	componenti del nucleo familiare	**173,50**	**179,50**	**214,50**	**244,50**
04	componenti del nucleo familiare	**201,22**	**207,22**	**242,22**	**272,22**
05	componenti del nucleo familiare	**224,99**	**230,99**	**265,99**	**295,99**
06	o più componenti del nucleo familiare	**244,79**	**250,79**	**285,79**	**315,79**

UTENZE NON DOMESTICHE

Secco residuo	
Costo Euro Lt/Anno	**0,04061**
€ / sacco rosso lt. 60	**2,43652**
€ / sacco rosso lt. 120	**4,87305**
Fornitura minima annuale	**73,09571**
€ / contenitore lt. 1.100	**1.559,38000**

Frazione organica	
Quota fruizione servizio organico contenitore lt. 240	**295,25000**
Quota fruizione servizio organico	**30,76000**

DOTAZIONI MINIME PREVISTE

Secco residuo: nr. 1 rotolo da 15 sacchi da 120 lt
In caso di rinuncia della suddetta dotazione minima, verrà in ogni caso addebitato all'utenza rinunciataria, l'importo corrispondente al volume minimo previsto (lt 1.800);

Plastica: nr. 2 rotoli da 30 sacchi

Umido: All'utenza fruitrice del servizio dell'organico su suolo pubblico, verrà addebitato un canone annuo, in funzione della tipologia e dal numero delle attrezzature in dotazione.

	Tariffe per singole categorie di utenze non domestiche	a mq
01	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	**0,67302**
02	Cinematografi e teatri	**0,36167**
03	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	**0,67207**
04	Campeggi, distributori di carburanti e impianti sportivi	**0,99343**
05	Stabilimenti balneari	**0,45225**
06	Esposizioni, autosaloni	**0,53200**
07	Alberghi con ristorante	**1,43347**
08	Alberghi senza ristorante	**1,13149**
09	Case di cura e riposo	**1,28276**
10	Ospedali	**1,28056**
11	Uffici, agenzie e studi professionali	**1,43994**
12	Banche ed istituti di credito	**0,70239**
13	Negozi abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie, ferramenta ed altri beni durevoli	**1,18470**
14	Edicole, farmacie, tabaccai e plurilicenze	**1,32321**
15	Negozi particolari quali: filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	**0,79995**
16	Banchi di mercato beni durevoli	**1,29793**
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	**1,30233**
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	**1,13357**
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	**1,30233**
20	Attività industriali con capannoni di produzione	**0,64862**
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	**0,85033**
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	**6,64925**
23	Mense, birrerie, hamburgherie	**5,79093**
24	Bar, caffè, pasticcerie	**4,72473**
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	**2,41030**
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	**1,83603**
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	**8,55673**
28	Ipermercati di generi misti	**1,86483**
29	Banchi di mercato generi alimentari	**4,17839**
30	Discoteche, night club	**1,24440**

AMBIENTE: "Centro di Raccolta"

ORARI DI APERTURA	INVERNALE da ottobre ad aprile	ESTIVO da maggio a settembre
PASIAN DI PRATO **Via del Battello**	Lunedì dalle 14.00 alle 16.30 Mercoledì dalle 14.00 alle 16.30 Sabato dalle 08.30 alle 13.30	Lunedì dalle 16.30 alle 19.00 Mercoledì dalle 16.30 alle 19.00 Sabato dalle 08.30 alle 13.30 dalle 16.30 alle 19.00
PASSONS **Via del Cimitero**	Martedì dalle 14.00 alle 16.30 Giovedì dalle 14.00 alle 16.30 Sabato dalle 08.30 alle 12.30	Martedì dalle 16.30 alle 19.00 Giovedì dalle 16.30 alle 19.00 Sabato dalle 08.30 alle 13.00
COLLOREDO DI PRATO **Strada Provinc. per Bressa**	Mercoledì dalle 14.00 alle 16.30 Venerdì dalle 14.00 alle 16.30 Sabato dalle 13.30 alle 16.30	Mercoledì dalle 16.30 alle 19.00 Venerdì dalle 16.30 alle 19.00 Sabato dalle 14.00 alle 19.00

REGOLE DI ACCESSO

1. Possono conferire i cittadini residenti, le utenze economiche e le altre utenze site nel Comune in regola con il pagamento della Tariffa di Igiene Ambientale.

2. Le utenze non domestiche possono conferire solo i rifiuti assimilati agli urbani, come stabilito dal Regolamento comunale.

3. Per accedere, è necessario presentarsi all'ingresso muniti di tessera sanitaria.

4. Ciascun utente dovrà effettuare il trasporto delle varie tipologie di rifiuto con mezzi propri ed attenersi alle istruzioni del personale addetto alla custodia.

5. È vietato: effettuare cernite tra i rifiuti già presenti; depositare materiali al di fuori degli appositi contenitori; depositare materiali all'esterno del Centro di Raccolta; asportare qualsiasi rifiuto dal Centro di Raccolta.

COSA SI PUÒ CONFERIRE AL CENTRO DI RACCOLTA DI:	PASIAN DI PRATO	PASSONS	COLLOREDO DI PRATO
CARTA E CARTONE: giornali, riviste, libri, quaderni, block notes, fotocopie, imballaggi in cartoncino e fustini di detersivi, contenitori cartonati per bevande (es. latte e succhi di frutta) scatole e imballaggi in cartone.	■	■	■
IMBALLAGGI IN PLASTICA + LATTINE: bottiglie, contenitori per detergenti e detersivi risciacquati, contenitori per uova, sacchetti della spesa, buste per alimenti, vasetti dello yogurt, vaschette e gusci in polistirolo. Lattine in alluminio, scatolette e barattoli in metallo per alimenti, tappi e coperchi metallici, foglie e vaschette in alluminio.	■	■	■
PLASTICHE DURE: cassette in polietilene, cassette della frutta, vasi e sottovasi, fusti e taniche privi di evidenti residui, tubi corrugati per l'edilizia (privi del filo di ferro interno), sedie e tavoli da giardino, secchi e bacinelle senza manici in ferro.	■	■	■
VETRO: bottiglie, damigiane ed altri contenitori in vetro anche di grandi dimensioni, lastre.	■	■	■
LEGNO: mobili, pannelli in truciolare o compensato, bancali, cassette, tavole, porte e infissi (privi di lastre di vetro), ecc.	■	■	■
VERDE: sfalci d'erba, fiori recisi, ramaglie di piccole dimensioni, potature di siepi, cespugli e rosai, scarti di attività di giardinaggio (purché privi di terra, sassi, fili metallici, ecc.).	■	■	■

	ORGANICO UMIDO (solo su autorizzazione): resti alimentari, alimenti avariati, pane vecchio, piccoli ossi e gusci d'uovo, fondi di caffé, filtri di the e tisane, salviette di carta unte, ceneri di legno spente, fiori recisi.	■	■	■
	OLI ALIMENTARI EUSASTI: oli di frittura di provenienza domestica purchè non contaminati da altre sostanze.	■	■	■
	PITTURE E VERNICI PERICOLOSE: vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose.	■		
	R.A.E.E. (RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE)			
	RIFIUTI METALLICI: biciclette, reti metalliche, termosifoni, lamiere, grondaie, stufe, tubi, stendibiancheria, etc...	■	■	■
	GRUPPO R1. FREDDO E CLIMA: frigoriferi, congelatori, altri elettrodomestici utilizzati per la refrigerazione di alimenti, apparecchi per il condizionamento.	■	■	
	GRUPPO R2. ALTRI GRANDI BIANCHI: lavatrici, asciugatrici, lavastoviglie, forni a microonde, radiatori elettrici, ventilatori elettrici,	■	■	
	GRUPPO R3. TV E MONITOR: monitor di personal computer, televisori, schermi LCD e al plasma.	■	■	
	GRUPPO R4. PICCOLI ELETTRODOMESTICI E ALTRO: aspirapolvere, tostapane, friggitrici, frullatori, asciugacapelli, rasoi elettrici, stampanti, tastiere, computer portatili, calcolatori, fax, telefoni, videoregistratori, registratori hi-fi, giocattoli elettrici, videogiochi, ecc.	■	■	
	GRUPPO R5. LAMPADE FLUORESCENTI COMPATTE **GRUPPO R5. TUBI FLUORESCENTI**	■	■	
	BATTERIE AL PIOMBO (max 2 pezzi all'anno): batterie e accumulatori al piombo derivanti dalla manutenzione dei veicoli ad uso privato, effettuata in proprio dalle utenze domestiche.	■	■	■
	OLIO MINERALE (max 8 litri all'anno): olio motore esausto derivante dalla manutenzione di motori, effettuata in proprio dalle utenze domestiche.	■		
	RIFIUTI INGOMBRANTI:rifiuti non riciclabili di grandi dimensioni (ad es. materassi, specchi, poltrone, mobili vecchi composti da più materiali).	■	■	■
	INERTI (max 50 litri per conferimento - 3 volte l'anno) solo materiali provenienti da microattività domestica (ad es. miscugli o scorie di cemento, mattoni e coppi, mattonelle, ceramiche, sanitari) nella misura massima di 50 litri per ciascun conferimento (pari a tre secchi, una carriola, un sanitario), ripetibilie al massimo per tre volte l'anno.	■	■	■

SERVIZI SOCIALI

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

(gestito dal Sistema Locale dei Servizi Sociali dell'UTI Friuli Centrale)

DESTINATARI: persone con ridotto grado di autosufficienza o che vivono condizioni che comportano rischio di emarginazione, la cui rete familiare e parentale non è in grado di garantire loro la necessaria assistenza al fine della permanenza nel proprio ambiente di vita, che necessitano di sostegno in via temporanea o continuativa.

OGGETTO: assistenti domiciliari aiutano la persona secondo un programma di interventi personalizzato e predefinito. Le prestazioni riguardano: cura ed igiene della persona, governo ordinario della casa, attività di monitoraggio.

MODALITÀ: si accede al servizio a seguito di valutazione dell'Assistente Sociale che definirà la possibile erogazione e le modalità del servizio. La compartecipazione al costo del servizio avviene previa presentazione dell'Attestazione ISEE per prestazioni Socio Sanitarie.

SERVIZIO CONSEGNA PASTI A DOMICILIO

(gestito dal Sistema Locale dei Servizi Sociali dell'UTI Friuli Centrale)

DESTINATARI: persone con ridotto grado di autosufficienza e autonomia, soli o con famiglia qualora questa non sia in grado di far fronte ai bisogni alimentari.

OGGETTO: fornitura di pasti pronti a domicilio dell'utente in vaschette monoporzione e termosigillate.

MODALITÀ: si accede al servizio a seguito di valutazione dell'Assistente Sociale che definirà la possibile erogazione e le modalità del servizio. La compartecipazione al costo del servizio avviene previa presentazione dell'Attestazione ISEE per prestazioni Socio Sanitarie.

CORSO DI GINNASTICA PER ADULTI ED ANZIANI

DESTINATARI: possono partecipare all'attività adulti ed anziani residenti nel territorio comunale che abbiano compiuto 60 anni.

OGGETTO: corso di ginnastica di base della durata di 24 ore finalizzato al mantenimento del benessere psico-fisico. I corsi sono generalmente suddivisi in due sessioni: autunnale (da settembre a dicembre) e primaverile (da gennaio ad aprile). Le date di inizio dei corsi e le modalità di iscrizione vengono pubblicate sul sito web del Comune e affisse nelle bacheche pubbliche dislocate su tutto il territorio comunale.

MODALITÀ: le iscrizioni vengono effettuate presso il Servizio Amministrativo Sociale.

GRUPPI DI CAMMINO

DESTINATARI: tutti possono partecipare.

OGGETTO: gruppi di cammino volti ad offrire l'opportunità di socializzare, in particolare tra le persone anziane, favorire un regolare esercizio fisico la riscoperta del territorio.

MODALITÀ: la partecipazione è libera ed i ritrovi sono, generalmente, al Parco Missio, al Parco degli Alpini (Via Colloredo) ed al Parco Azzurro di Passons. Per informazioni sugli orari contattare l'Ufficio Amministrativo Sociale al numero 0432 645981.

CENTRO VACANZA PER MINORI

DESTINATARI: bambini e ragazzi frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

OGGETTO: attività di animazione gestita da privati che si svolge durante il periodo estivo dal lunedì al venerdì con orario antimeridiano e pomeridiano.

MODALITÀ: il Comune provvede ad affidare gratuitamente propri locali, mediante gara, a ditte private che organizzano e gestiscono il servizio di animazione per minori.

SERVIZI DI PROSSIMITÀ

Nell'ottica della comunità solidale, grazie all'opera di circa 20 volontari, sono attivi da diversi anni i "Servizi di Prossimità", volti a sostenere le fasce più deboli della popolazione, in particolare persone anziane che vivono sole, in situazioni socio-economiche critiche, oppure in situazioni temporanee di non auto-sufficienza qualora ci sia l'assenza o l'inadeguatezza di supporto familiare.

Le attività che il Servizio offre sono le seguenti:

- SEMPLICI INFORMAZIONI PER L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO-SANITARI
- RITIRO E CONSEGNA DI REFERTI MEDICI
- RITIRO E CONSEGNA DI RICETTE/FARMACI A DOMICILIO
- COMPAGNIA A DOMICILIO (LETTURE, PASSEGGIATE…….)
- PICCOLE COMMISSIONI E SPESA
- PICCOLI INTERVENTI DI RIPARAZIONE DOMESTICA / MANUTENZIONI
- TRASPORTO ASSISTITO (FORNITO DA ASSOCIAZIONE ESTERNA)
- TRASPORTO (CON IL MEZZO DEL COMUNE)
- ACCOMPAGNAMENTO DA CASA E IN STRUTTURA

Le richieste di intervento devono essere rivolte al

NUMERO VERDE 800 20 19 11 - dal lunedì al venerdì 8.30 - 12.30

IL SERVIZIO CERCA SEMPRE NUOVI VOLONTARI,
CONTATTA LO SPORTELLO AL NUMERO VERDE PER INFORMAZIONI!!

BENEFICI A FAVORE DELLE FAMIGLIE

CARTA FAMIGLIA REGIONALE

DESTINATARI: nuclei familiari in possesso di attestazione ISEE ordinario, in corso di validità, non superiore a € 30.000,00, con almeno un figlio fiscalmente a carico e almeno uno dei genitori residente nel territorio regionale da 24 mesi.

OGGETTO: strumento per accedere ai benefici legati alla fruizione di determinati servizi.

MODALITÀ: la domanda, disponibile sul sito comunale www.pasian.it, si può presentare all'Ufficio Amministrativo Sociale in qualsiasi periodo dell'anno. La carta famiglia ha validità di un anno dalla data di presentazione della richiesta.

BENEFICIO DI RIDUZIONE DEI COSTI DEL SERVIZIO DI FORNITURA DELL'ENERGIA ELETTRICA PER I POSSESSORI DI CARTA FAMIGLIA

DESTINATARI: titolari di carta famiglia.

OGGETTO: riduzione dei costi sostenuti per la fornitura di energia elettrica per uso domestico durante l'anno solare precedente la richiesta.

MODALITÀ: la domanda, disponibile sul sito comunale www.pasian.it, deve essere presentata all'Ufficio Amministrativo Sociale durante un periodo stabilito annualmente dalla Regione Friuli Venezia Giulia (indicativamente marzo-aprile) e pubblicato sul sito comunale.

ASSEGNO AI NUCLEI FAMILIARI CON ALMENO TRE FIGLI MINORI

DESTINATARI: nucleo familiare composto da almeno un genitore naturale e/o adottivo e/o preadottivo con almeno tre minori iscritti nello stesso stato di famiglia.
Il richiedente deve essere cittadino italiano, comunitario o extra-comunitario in possesso dello status di rifugiato politico o di protezione sussidiaria, o cittadino extracomunitario soggiornante di lungo periodo.
È necessario avere un'attestazione ISEE per minorenni, in corso di validità, di importo non superiore a € 8.555,99.

OGGETTO: assegno mensile per 13 mensilità (erogato dall'INPS complessivamente in due rate semestrali).

MODALITÀ: la domanda, disponibile sul sito comunale www.pasian.it, deve essere presentata all'Ufficio Amministrativo Sociale entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.

ASSEGNO DI MATERNITÀ

DESTINATARI: madri prive di tutela previdenziale per la maternità che siano cittadine italiane, comunitarie o extra-comunitarie in possesso dello status di rifugiato politico o di protezione sussidiaria, o cittadine extracomunitarie soggiornanti di lungo periodo.
È necessario avere un'attestazione ISEE per minorenni, in corso di validità, di importo non superiore a € 16.954,95.
Se la richiedente percepisce dal datore di lavoro un trattamento di maternità parziale inferiore all'importo complessivo di € 1.694,45, è possibile fare richiesta per la quota differenziale.

OGGETTO: assegno pari a 5 mensilità erogato dall'INPS in un'unica soluzione.

MODALITÀ: la domanda, disponibile sul sito comunale www.pasian.it, deve essere presentata all'Ufficio Amministrativo Sociale entro 6 mesi dalla nascita del bambino o, in caso di affidamento/adozione, dall'ingresso del minore in famiglia.

BONUS NAZIONALE ENERGIA

DESTINATARI: nuclei familiari in possesso di un'attestazione ISEE ordinario, in corso di validità non superiore a € 8.107,50 o con ISEE ordinario non superiore a € 20.000,00 in caso di nuclei familiari con più di tre figli a carico (bonus per disagio economico). Oppure nuclei in cui è presente una persona che versa in gravi condizioni di salute tali da richiedere l'utilizzo di apparecchiature elettromedicali necessarie per l'esistenza in vita. In questo caso non viene richiesta l'attestazione ISEE (bonus disagio fisico).

OGGETTO: risparmio sulla spesa per l'energia elettrica.

MODALITÀ: la richiesta di beneficio, disponibile sul sito comunale www.pasian.it, si può presentare all'Ufficio Amministrativo Sociale in qualsiasi periodo dell'anno. Successivamente alla prima istanza la scadenza del contributo sarà annuale.

BONUS NAZIONALE GAS

DESTINATARI: nuclei familiari in possesso di un'attestazione ISEE ordinario in corso di validità non superiore a € 8.107,50 o con ISEE ordinario non superiore a € 20.000,00 in caso di nuclei familiari con più di tre figli a carico.

OGGETTO: risparmio sulla spesa per il gas.

MODALITÀ: la richiesta di beneficio, disponibile sul sito comunale www.pasian.it, si può presentare all'Ufficio Amministrativo Sociale durante tutto l'anno. Successivamente alla prima istanza la scadenza del contributo sarà annuale.

CONTRIBUTO ECONOMICO PER L'ABBATTIMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE

DESTINATARI: titolari di un contratto di locazione per abitazione principale di natura non transitoria, regolarmente registrato.

OGGETTO: contributo destinato a ridurre la spesa sostenuta l'anno precedente per il pagamento del canone di locazione.

MODALITÀ: la domanda va presentata all'Ufficio Amministrativo Sociale da persone maggiorenni titolari di contratto di locazione. Il bando per accedere al contributo viene pubblicato dal Comune indicativamente il mese di marzo di ogni anno in seguito alle indicazioni comunicate dalla Regione Friuli Venezia Giulia. Il bando contiene i requisiti richiesti per accedere al contributo e le modalità di presentazione dell'istanza.

CONTRIBUTO ECONOMICO A FAVORE DI PROPRIETARI DI ALLOGGI DATI IN LOCAZIONE A NUCLEI MENO ABBIENTI

DESTINATARI: proprietari, residenti nel Comune di Pasian di Prato, di alloggi che vengono dati in locazione a nuclei meno abbienti nel periodo di pubblicazione del bando comunale.

OGGETTO: erogazione di un contributo per la prima annualità di locazione.

MODALITÀ: l'istanza deve essere inoltrata dopo aver stipulato, successivamente all'emanazione del bando comunale, un contratto di locazione ad uso abitativo, debitamente registrato, di durata almeno quadriennale, ovvero triennale per i contratti concordati di cui ai commi 3 e 5 dell'art. 2 della L. 431/1998, in relazione ad un immobile precedentemente sfitto e messo a disposizione per la prima volta a locatari che abbiano i requisiti previsti nel bando. La domanda va presentata all'Ufficio Amministrativo Sociale.

CONTRIBUTO ECONOMICO PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE CIVILI ABITAZIONI

DESTINATARI: persone con accertata disabilità permanente di natura fisica, psichica o sensoriale che incontrano ostacoli, impedimenti o limitazioni ad usufruire, dell'edificio privato e delle sue parti comuni nel quale abbiano o intendano portare la loro residenza anagrafica, aventi un ISEE per prestazioni Socio Sanitarie non superiore a € 60.000,00.

OGGETTO: contributo destinato a ridurre le spese per gli interventi di superamento ed abbattimento delle barriere architettoniche nelle civili abitazioni.

MODALITÀ: la domanda, redatta secondo lo schema predisposto dalla Regione Friuli Venezia Giulia e in regola con l'imposta di bollo, va presentata prima dell'inizio dei lavori succitati al Comune dove è situato l'edificio o la singola unità immobiliare oggetto dell'intervento e corredata da tutta la documentazione richiesta.

CONTRIBUTO ECONOMICO A FAVORE DI MUTILATI, INVALIDI DEL LAVORO E AUDIOLESI

DESTINATARI: mutilati ed invalidi del lavoro, minorati dell'udito e della parola minorenni (o maggiorenni se frequentanti la scuola secondaria di secondo grado).

OGGETTO: i contributi economici vengono erogati per le seguenti finalità:

1. contributo una tantum per spese scolastiche a favore di mutilati e invalidi del lavoro studenti.
2. contributo una tantum per spese scolastiche a favore di figli/orfani di mutilati e invalidi al lavoro.
3. assegno di incollamento a favore di mutilati ed invalidi del lavoro disoccupati con invalidità non inferiore al 34% e contributo straordinario a favore di mutilati ed invalidi del lavoro disoccupati.
4. assegno a favore di mutilati e invalidi del lavoro ex titolare di un assegno di incollocabilità e ultra sessantacinquenni.
5. contributo per soggiorni climatici a favore di mutilati e invalidi e/o disoccupati con invalidità non inferiore al 34% per un periodo non superiore ai 15 giorni nel corso dell'anno.

Per gli interventi a favore di audiolesi, l'utente deve rivolgersi all'Assistente Sociale per la redazione di un progetto specifico.

MODALITÀ: la domanda deve essere presentata all'Ufficio Amministrativo Sociale, anche tramite le Associazioni di categoria (Associazione Nazionale Mutilati ed invalidi del lavoro e Ente Nazionale Sordomuti), entro il 31 agosto di ogni anno.

CONTRIBUTO REGIONALE DI SOSTEGNO AL REINSERIMENTO DEI RIMPATRIATI

DESTINATARI: i corregionali emigrati dal Friuli Venezia Giulia o dagli ex territori italiani oggetto degli accordi di Osimo ed i loro familiari e discendenti, che abbiano risieduto stabilmente all'estero per un periodo non inferiore complessivamente a cinque anni e che rientrano definitivamente in Regione.
Qualora più componenti di un nucleo familiare facciano rientro in Regione in tempi diversi, ai componenti che rimpatriano successivamente al primo nucleo i contributi possono essere concessi solo in caso di costituzione di nuclei familiari distinti una volta rimpatriati.
I contributi possono essere concessi anche a nuclei familiari diversi che convivono temporaneamente dopo il rimpatrio in attesa di definitiva sistemazione abitativa.

OGGETTO: contributo concesso una sola volta per ogni nucleo familiare a sostegno del reinserimento.

MODALITÀ: la domanda di contributo deve essere presentata all'Ufficio Amministrativo Sociale entro due anni dalla data del rimpatrio definitivo.

FAI IN COMUNE IL TUO ISEE

DESTINATARI: residenti nel Comune.

OGGETTO: rilascio dell'attestazione ISEE necessaria per richiedere agevolazioni o benefici economici agli Enti Pubblici.

MODALITÀ: Il servizio viene svolto in convenzione con il CAAF CISL, in Via Roma 42, previo appuntamento con l'Ufficio Amministrativo Sociale.

5 X MILLE PER IL TUO COMUNE, SCEGLI LA TUA COMUNITÀ

In fase di compilazione della denuncia dei redditi (modello Unico, CU o Modello 730), con una semplice firma, puoi scegliere di destinare il 5 per mille dell'IRPEF al Tuo Comune di residenza.
Così facendo potrai vincolare consapevolmente una quota dell'IRPEF, che altrimenti andrebbe allo Stato, al Tuo Comune, che potrà utilizzare queste risorse per intervenire, nel territorio in cui vivi, sul fronte del sociale con servizi e progetti a favore delle fasce più deboli della cittadinanza: anziani, disabili, povertà, famiglie e minori, dipendenze. Sostieni gli interventi della Tua Amministrazione Comunale nelle finalità essenziali di interesse sociale.

Cosa è?

Il 5 per mille è la possibilità per tutti i contribuenti di destinare una quota dell'IRPEF per sostenere finalità di interesse sociale.

Per saperne di più

Questa scelta:
- NON si sostituisce alla destinazione dell'8 per mille dell'IRPEF allo Stato, o alla Chiesa Cattolica o ad altre confessioni religiose; è semplicemente aggiuntiva e permette al Comune di di essere più vicino ai propri cittadini;
- NON costituisce alcuna maggiore tassazione per il cittadino;
- NON rappresenta alcun onere per il cittadino.

Cosa si è fatto con il 5 per mille dal 2014?

Sono stati assegnati nel
- **2014** - € 7.580,57 per l'acquisto di un gioco esterno della scuola dell'infanzia di Passons e lo screening logopedico nelle scuole;
- **2015** - € 9.151,00 hanno finanziato arredi per le scuole e lo screening logopedico nelle scuole dell'infanzia;
- **2016** - € 9.855,90 hanno finanziato arredi per le scuole e lo screening logopedico nelle scuole dell'infanzia;

Come donare il 5 per mille al comune di Pasian di Prato?

In allegato a tutti i modelli per la dichiarazione dei redditi (modello Unico, CU o Modello 730) è previsto un apposito modulo. Per scegliere il Tuo Comune di residenza quale destinatario è sufficiente firmare nel riquadro che riporta la scritta "Sostegno delle attività sociali svolte dal Comune di residenza".

Ti chiediamo

Di non perdere l'occasione di aiutare chi ha più bisogno, donando il 5 per mille al Comune o alle associazioni ed al volontariato.

Se non firmi, NON RISPARMI NULLA e NON AIUTI NESSUNO.

Progetto BabySitter comunale

Il Progetto "Baby Sitter Comunale" è nato nel 2006, per supportare le famiglie offrendo servizi avanzati di custodia e animazione dei bambini e ragazzi da 0 a 14 anni.
Il Progetto è stato realizzato mediante la creazione dell'Elenco Comunale Baby Sitter, una sorta di Albo di operatrici professionali appositamente selezionate e formate per offrire alle famiglie, e alle istituzioni del territorio, prestazioni di baby sitting, animazione ed educazione culturale, con criteri di qualità e affidabilità conseguenti alla severa selezione operata dal Comune, nonché grazie al percorso formativo obbligatorio al quale le persone selezionate sono soggette prima di essere ammesse all'Elenco.
Nel 2010 il Progetto ha ottenuto il Patrocinio della Provincia di Udine e numerosi riconoscimenti a livello nazionale.
Fin dai primi anni di attività dell'Elenco Comunale Baby Sitter, la risposta da parte delle famiglie residenti è stata straordinaria e ha premiato un'idea innovativa e un sistema di gestione efficace, sicuro e dinamico.
Le famiglie residenti a Pasian di Prato possono infatti accedere ad un servizio che ha come obiettivo primario di supportare i genitori nella gestione della prole, ma con criteri di professionalità e affidabilità e con servizi aggiuntivi del tutto nuovi in materia di intrattenimento e gioco, educazione all'immagine e alle Arti visive e di promozione della creatività dei bambini.
Infatti le operatrici iscritte all'Elenco Comunale non sono delle semplici baby sitter ma, durante il percorso formativo e in occasione delle periodiche esperienze di aggiornamento, vengono preparate alla fornitura alle famiglie di alcuni servizi aggiuntivi che costituiscono un'ulteriore specificità del Progetto: in particolare la realizzazione, insieme ai bambini e ai ragazzi gestiti, di laboratori creativi ed esperienze artistiche volte a promuovere nei giovanissimi la conoscenza delle Arti Visive ed, in genere, la creatività e la sperimentazione in settori formativi oggi ampiamente trascurati.
Tali obiettivi pongono l'esperienza del "Progetto Baby Sitter Comunale" tra le iniziative più avanzate a livello nazionale nell'ambito dell'educazione culturale dei giovanissimi e nel più complesso settore del supporto evoluto all'istituto familiare.
Il Progetto "Baby Sitter Comunale" e l'Elenco Comunale Baby Sitter sono gestiti dai Servizi Demografici e Culturali del Comune di Pasian di Prato.

Per maggiori informazioni, consulta il sito web del Progetto:

www.babysittercomunale.it

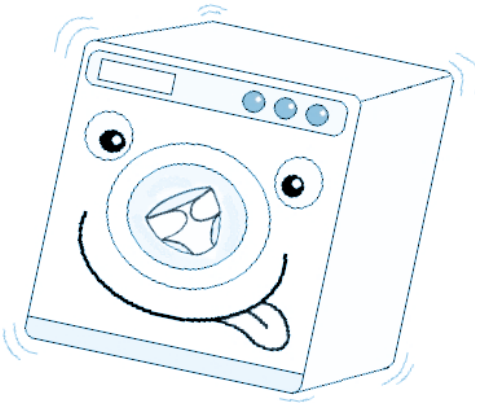
o rivolgiti allo sportello operativo del Progetto, presso il Comune di Pasian di Prato - Servizi Demografici nei seguenti orari:

Dal lunedì al giovedì dalle ore 11.00 alle ore 12.00

Tutte le attività dello Sportello Operativo sono disponibili anche telefonicamente, chiamando, negli stessi orari di cui sopra, il numero unico: **0432-645927.**

PROGETTO "PANNOLINI LAVABILI"

Il Comune di Pasian di Prato, insieme con i Comuni di Basiliano, Campoformido, Majano, Martignacco, Moruzzo, Reana del Rojale e Tarcento sostiene dal 2011 una campagna di informazione ed incentivazione per favorire l'utilizzo dei pannolini lavabili.
Sono diversi gli obiettivi che hanno spinto le amministrazioni comunali a predisporre un articolato Progetto congiunto di promozione all'uso dei pannolini lavabili in sostituzione dei pannolini "usa e getta".
Il punto di partenza delle Amministrazioni Comunali è stata la valutazione di carattere ambientale non disgiunta da quella di tipo economico.
La diffusione dell'uso dei pannolini lavabili condurrebbe ad una notevole riduzione dei rifiuti non riciclabili che si tradurrebbe in un indiscutibile vantaggio per l'ambiente ed anche, a lungo termine, in una diminuzione dei costi di smaltimento per i Comuni, con ripercussioni economicamente positive anche per la cittadinanza.



I pannolini usa e getta e i pannolini lavabili presentano entrambi vantaggi e svantaggi.
Da quando gli "usa e getta" sono comparsi sul mercato, sono stati preferiti da gran parte delle famiglie, in primo luogo per la loro indiscutibile praticità: si acquistano, si usano e poi si buttano via senza più preoccuparsi di loro! Ci sono, tuttavia, molte buone ragioni per usare i pannolini lavabili, pur rinunciando alla comodità di un prodotto usa e getta; i genitori che optano per i pannolini lavabili vengono ripagati da grandi benefici per essi stessi, per il proprio bambino e per la collettività.
Usare i pannolini lavabili significa, infatti, **ridurre notevolmente l'inquinamento**, evitare al bambino le tipiche **irritazioni del sederino** e, non ultimo, **far risparmiare notevolmente la famiglia**... consentendo indirettamente **al proprio Comune di residenza una notevole economia** sui costi di raccolta e conferimento in discarica dei **rifiuti indifferenziati**.
I pannolini lavabili, infatti, non contenendo i composti chimici e gli sbiancanti tipici dei prodotti usa e getta, minimizzano i tipici fastidi derivanti dalle cosiddette "dermatiti da pannolino".
Inoltre l'adozione di un sufficiente numero di pannolini lavabili consente di evitare del tutto l'acquisto di quelli monouso, con un risparmio **da parte della famiglia che può superare i 1.500 euro** nel primo triennio di vita del bambino.
Per questi motivi i Comuni di Pasian di Prato (Ente capofila del Progetto), Basiliano, Campoformido, Colloredo di Monte Albano, Martignacco, Moruzzo, Reana del Rojale, Remanzacco, Tarcento e Tricesimo hanno deciso di supportare in modo tangibile le famiglie che decidono di utilizzare i pannolini lavabili, **sostenendo una parte rilevante della spesa.** Infatti, a tutti i genitori che acquisteranno una dotazione sufficiente di pannolini lavabili, sarà riconosciuto un contributo pari al 50% della spesa sostenuta, fino ad un massimo di € 150,00.

Per maggiori informazioni, consulta il sito web del Progetto: **www.progettopannolini.it** *o rivolgiti allo sportello operativo del Progetto, presso il Comune di Pasian di Prato - Servizi Demografici nei seguenti orari:*
Il lunedì, il martedì e il giovedì dalle ore 11.00 alle 12.00
anche telefonicamente, negli stessi orari di cui sopra, chiamando il numero unico: **0432 645927**

«LA BIBLIOTECA BUSSA ALLA PORTA...» NUOVO SERVIZIO DI PROSSIMITA'

L'Amministrazione comunale di Pasian di Prato ha dato avvio da qualche mese ad un nuovo e utile servizio rivolto alle persone anziane e a tutti coloro che hanno difficoltà di spostamento e non possono o non riescono a recarsi personalmente presso la sede della Biblioteca Civica "Pier Paolo Pasolini" per accedere ai servizi di prestito librario.
D'ora in poi sarà più facile assecondare la propria passione per i libri, approfondire gli argomenti di proprio interesse, venire a conoscenza delle iniziative di promozione della lettura, anche per coloro che fino ad oggi hanno dovuto rinunciarvi perché abitano lontani dalla Biblioteca e hanno oggettive difficoltà a raggiungerla. Ogni settimana un addetto del Comune, munito di tesserino di riconoscimento, provvederà alla consegna a domicilio dei libri prenotati dagli utenti. Lo stesso addetto si occuperà del ritiro a domicilio.
Queste le modalità di funzionamento del Servizio **"La Biblioteca bussa alla porta..."**:

- **Destinatari:** persone che abbiano compiuto 70 anni di età o cittadini con ridotta capacità motoria certificata;
- **Attivazione:** L'utente, che deve essere iscritto alla Biblioteca di Pasian di Prato, può chiedere il prestito di uno o più libri (fino ad un massimo di 8 per volta), chiamando il numero 0432-645957 o inviando una e-mail all'indirizzo: biblioteca@comune.pasiandiprato.ud.it - La richiesta deve pervenire entro le ore 18 della giornata del martedì;
- **Consegna e ritiro:** i libri vengono consegnati, e successivamente ritirati, una volta alla settimana nella giornata di Giovedì, dalle ore 16 alle ore 18;
- **Scelta dei libri:** insieme ai libri richiesti saranno sempre consegnati elenchi stampati con proposte di lettura appositamente selezionate dai bibliotecari. La ricerca dei libri può essere comunque effettuata anche via internet all'indirizzo: **www.sbnfvg.it** filtrando la biblioteca di Pasian di Prato dal menù a tendina;
- **Durata del prestito e limiti:** il prestito ha durata di 30 giorni dalla data di consegna. Ogni utente può usufruire del servizio per una sola volta al mese;

Esempio: l'utente chiede telefonicamente, entro martedì alle ore 18, la consegna di un libro. Il giovedì successivo, dalle 16 alle 18, l'addetto comunale consegna il libro a domicilio. Il prestito dura un mese. Il mese successivo l'utente chiede, entro la giornata di martedì alle ore 18, il ritiro del libro ed eventualmente, anche la consegna di nuovi prestiti. Nel pomeriggio del giovedì successivo, dalle 16 alle 18, l'addetto comunale ritira il libro reso e consegna i nuovi prestiti.
Per ulteriori informazioni, o per iscriversi alla Biblioteca e attivare il servizio, chiamare lo 0432-645957.

BIBLIOTECA CIVICA "PIER PAOLO PASOLINI"

Via Roma, 38 - Pasian di Prato (UD) - tel. 0432 645957 - fax 0432 645915
www.pasian.it/biblioteca e-mail: biblioteca@comune.pasiandiprato.ud.it

GIORNO	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
MATTINA		10.00 - 12.00	CHIUSO	10.00 - 12.00		8.30 - 12.30
POMERIGGIO	14.30 - 18.30	14.30 - 18.30	CHIUSO	14.30 - 18.30	14.30 - 18.30	

ACCESSO AL PRESTITO

Il prestito è consentito previa iscrizione gratuita al servizio. L'iscrizione avviene tramite compilazione di un apposito modulo da ritirare in sede o scaricabile dal sito comunale, nella pagina dedicata alla biblioteca. Per i minori di 14 anni il modulo deve essere firmato da un genitore. Funge da tessera d'iscrizione al prestito la **TESSERA SANITARIA con la quale l'utente può attualmente accedere a tutti i servizi delle biblioteche del SISTEMA BIBLIOTECARIO DI UDINE E DELL'HINTERLAND UDINESE (SBHU) cui aderisce anche la Biblioteca di Pasian di Prato (Biblioteche di Udine e circoscrizioni, Buja, Campoformido, Cassacco, Manzano, Martignacco, Pagnacco, Pavia di Udine, Povoletto, Pozzuolo del Friuli, Pradamano, Reana del Rojale, San Giovanni al Natisone, Santa Maria La Longa, Tarcento, Tavagnacco, Treppo Grande, Tricesimo, Trivignano Udinese)**.
È consentito prendere in prestito fino ad un massimo di 5 opere alla volta per gli adulti, 8 per bambini e ragazzi. Il prestito dura 30 giorni (per le opere multimediali il prestito dura 10 giorni).

RICERCA BIBLIOGRAFICA

Le ricerche sul catalogo del Sistema Bibliotecario SBHU possono essere effettuate anche da casa, via web, a partire dall'indirizzo **www.sbnfvg.it** filtrando eventualmente per biblioteca di preferenza dal menù a tendina; ulteriori ricerche possono essere effettuate anche sul catalogo regionale **http://bibliotechefvg.regione.fvg.it**, fermo restando che per specifiche ricerche bibliografiche più approfondite è sempre possibile rivolgersi ai bibliotecari in servizio.

PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO

Se la biblioteca è sprovvista di un determinato libro, è possibile sempre richiedere materiale bibliografico presso altre biblioteche con il servizio di prestito interbibliotecario; in alcuni casi si tratta di un servizio gratuito; per prestiti fuori provincia o regione si applicano le modalità di volta in volta richieste dalla biblioteca prestante.

ACCESSO AD INTERNET

Due postazioni sono disponibili per la connessione ad internet. Il servizio, destinato a fini di ricerca e studio, è gratuito, ma limitato a 30 minuti. È consigliata la prenotazione.

EMEROTECA

La biblioteca è dotata di una sezione di quotidiani, riviste e periodici relativi ai principali argomenti di interesse. Le riviste sono prestabili, fatta eccezione per il numero di uscita più recente che rimane solo in consultazione in sede.

SERVIZI DAL WEB

RISERVE: per l'utente iscritto e dotato di password è sempre possibile prenotare da casa sul catalogo online una riserva di un libro posseduto da un'altra biblioteca aderente a SBHU e decidere in quale biblioteca effettuarne il ritiro;

SERVIZIO PRENOTAZIONE E AVVISO TRAMITE SMS: sempre per l'utente iscritto e dotato di password è possibile effettuare dal catalogo online una prenotazione su un testo d'interesse momentaneamente in prestito ed essere avvisato tramite sms quando il volume si rende disponibile.

NEWSLETTER E DESIDERATA: chi desidera essere sempre aggiornato via email sulle iniziative culturali del Comune di Pasian di Prato e della Biblioteca e/o del Sistema Bibliotecario SBHU può chiedere di essere iscritto ad una o entrambe le newsletter rivolgendosi al personale della biblioteca.

Politiche giovanili
"PREMIO PUBLIO BONANNI"

Bando di concorso per l'assegnazione di riconoscimenti di studio per meriti conseguiti

Il concorso, è suddiviso in due categorie così suddivise:

Categoria A) – Esame di Stato scuola secondaria di primo grado.

- n. 5 borse di studio da € 100,00 cadauna
- Requisiti per l'ammissione:
  - o Residenza nel Comune di Pasian di Prato da almeno un anno prima dell'anno scolastico;
  - o Essere già iscritti alla classe prima della scuola secondaria di secondo grado e/o professionale;
  - o Essere stati ammessi all'esame con una media minima di 8/10;
  - o Aver conseguito una votazione d'esame minima di 9/10.
- Le borse di studio saranno erogate in base al voto d'esame ed in caso di parità, applicando, nell'ordine indicato, i seguenti criteri:
  1. Essere iscritti da almeno tre mesi alla data di pubblicazione del bando ad un'associazione sportiva, culturale o altra associazione no profit, oppure essere stati componenti del Consiglio Comunale dei Ragazzi;
  2. Estrazione a sorte.

Categoria B) – Esame di Stato scuola secondaria di secondo grado.

- n. 10 borse di studio da € 200,00 cadauna
- Requisiti per l'ammissione:
  - o Residenza nel Comune di Pasian di Prato da almeno un anno prima dell'anno scolastico;
  - o Essere stati ammessi all'esame con una media minima di 8/10;
  - o Aver conseguito una votazione d'esame minima di 90/100.
- Le borse di studio saranno erogate in base al voto d'esame ed in caso di parità, applicando, nell'ordine indicato, i seguenti criteri:
  1. Essere, da almeno tre mesi alla data di pubblicazione del bando, iscritti ad un'associazione sportiva, culturale o altra associazione no profit, oppure essere volontari di Protezione Civile o Croce Rossa Italiana;
  2. Estrazione a sorte.

Le condizioni generali di partecipazione, il fac simile di domanda, sono scaricabili dal sito del Comune di Pasian di Prato (**www.pasian.it**).
Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 25.09.2017** ed essere corredate dalla dichiarazione sostitutiva attinente alla categoria di riconoscimento di studio prevista nel bando.

Ogni ulteriore informazione può essere richiesta all'ufficio tributi:
telefono: **0432-645972**
mail: **tributi@comune.pasiandiprato.ud.it**

CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI

Il 10 novembre del 2016 si sono tenute le elezioni per le nomina del nuovo Consiglio Comunale dei Ragazzi di Pasian di Prato.
Gli eletti sono: Ajgwu Enea, Antonescu Daniel, C.L., D.V., De Faveri Joel, Degano Francesco, Del Forno Enrico, Del Torre Elena, Inguscio Chiara, Mastronardi Daniele, Micalizzi Lorenzo, Paiarin Michela, Pascal Leonardo, Piovesan Niccolò, Rinaldi Anna, R.R., Scaramuzzi Giacomo, Schiavon Leonardo e Zuliani Matteo.
I consiglieri si sono riuniti per la prima seduta il 17 novembre ed hanno eletto come Sindaco dei Ragazzi il giovanissimo Daniele Mastronardi.
Il Consiglio si riunisce una volta al mese nella biblioteca di Pasian di Prato: programma attività rivolte principalmente ai ragazzi (cineforum, incontri culturali, attività sportive e naturalistiche) e si propone come esperienza politica per i giovani consiglieri che in questo modo possono affrontare le problematiche dell'amministrazione comunale cercando risposte alternative ed innovative.

Logo CCdR © Nicoletta Costa

1.000 EURO SE ADOTTI UN CANE ABBANDONATO

L'Amministrazione comunale assegna a favore dei soggetti che avranno l'affidamento o la cessione di uno dei cani, per il quale il Comune sostiene le spese di mantenimento o ricovero presso la struttura convenzionata, la somma complessiva di €. 1.000,00.

Chiunque (anche se non è residente a Pasian di Prato) può adottarne uno, presentando approsita domanda:
• all'ufficio di polizia locale;
• al canile convenzionato "Monte del Re" sito a San Pietro al Natisone, località Clenia, strada per Savogna, via Sotto Klancic n.1 (tel.0432-727266 cell.329-8611514) aperto anche i festivi dalle ore 10:00 alle 12:00.

Per maggiori informazioni, la modulistica o per vedere le foto dei cani visita il sito: **http://www.pasian.fvg.it/polizia_municipale_affidocani.htm**

COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMO E DONNA

Insediata nel 2014, dai primi incontri si è caratterizzata per l'eterogeneità della sua composizione che ha permesso di realizzare iniziative concrete con lo scopo di sviluppare e promuovere numerose attività, nei diversi settori della società con l'obiettivo del raggiungimento di una parità di responsabilità tra uomini e donne.
La Commissione è composta da: Caterina Gravina (Presidente), Roberta Degano (Vice-Presidente), Valentina Leita (Segretaria), Giulia Antonutti, Romina Panarello, Juli Peressini, Flavia Zuliani.

Le principali attività svolte sono:

Scuola:

- Anni scolastici 2014/2015 e 2015/2016: Progetto "Orientamento Scolastico" rivolto alle terze classi della locale scuola secondaria di primo grado;
- Vacanze natalizie 2015 e 2016 proiezione di un film ed omaggio di un libro a tutti i ragazzi presenti;
- Ottobre 2016, ciclo di tre incontri dedicato ai Disturbi Specifici dell'Apprendimento;
- Gennaio 2017 laboratorio teatrale "Parole e Sassi" nella scuola primaria di primo grado di Colloredo di Prato.

Lavoro:

- Giugno 2016: in collaborazione con la Commissione Pari Opportunità della Provincia di Udine, organizzazione di due eventi dedicati a "Donne e Impresa".

Sanità:

- "Le età della vita delle donne", seminario di quattro giornate dedicate a come affrontare i naturali passaggi della vita di una donna;
- "Come vincere la malattia del benessere" conferenza sul tema della corretta alimentazione;
- Conferenza sull'Alzheimer.

Cultura-Sociale:

- 12 giugno 2016 partecipazione a Trieste agli *"Stati Regionali delle Donne"*;
- *"Donne nello sport"* serata dedicata al complesso mondo del calcio femminile, con importanti personaggi del mondo del calcio locale;
- *"Le Donne della Grande Guerra"* serata in occasione del centenario della Prima Guerra Mondiale;
- *"Giornata Nazionale della Donna"* nel 2015, conferenza sul tema, aderendo alla campagna *"Scarpe Rosse, senza donne";* nel 2016 conferenza e proiezione di una panoramica di foto della donna nel Mondo; nel 2017 *"Tina Modotti, gli occhi e le mani"*, spettacolo teatrale;
- *"Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne"* il 25 Novembre la Commissione ha realizzato, nel 2015 e nel 2016, dibattiti e conferenze per inquadrare il tema a livello storico, sociale e culturale;

Il tema del contrasto alla violenza contro le donne è particolarmente sentita dall'attuale Commissione, che ha richiesto al Consiglio Comunale di aderire alla richiesta, sottoscritta all'unanimità, indirizzata al Prefetto di Udine, di aderire all'attivazione del tavolo di lavoro per l'attuazione del ***"Protocollo Antiviolenza"*** *della Provincia di Udine.*

Sono ancora molti gli eventi ed i progetti in programma da parte della Commissione, che prossimamente presenterà il nuovo e ricco calendario.
La Commissione Pari Opportunità dispone di un sito istituzionale dedicato alle sue iniziative:
www.fogliedidonna.it

SQUADRA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

Il 2016 è stato un anno intenso per la squadra della Protezione civile del nostro Comune, con ben 72 attività. Supporto alle manifestazioni, controllo del territorio, informazione e formazione nelle scuole per l'organizzazione di una simulazione di emergenza, numerosi impegni in altre zone della nostra regione (emergenza immigrati) preparazione del piano d'emergenza con relativo materiale informativo, oltre alla partecipazione all'emergenza terremoti in centro Italia rappresentano solo alcuni punti del costante impegno dei "nostri volontari".

L'Amministrazione comunale, come già più volte dichiarato, riconosce che la squadra della Protezione civile comunale rappresenta un vanto ed un punto di forza della nostra comunità.

È anche grazie a questo periodico che invitiamo quanti vogliano essere parte attiva della protezione civile ad iscriversi nell'elenco dei volontari.

La domanda di partecipazione è scaricabile dal sito istituzionale

www.pasian.fvg.it/protezionecivile

UNA PEC GRATUITA PER GLI UTENTI DEL COMUNE DI PASIAN DI PRATO

Il Comune di Pasian di Prato è il primo comune italiano ad offrire gratuitamente ai propri cittadini residenti e alle realtà associative o imprenditoriali presenti sul territorio, una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC).
Si tratta di uno strumento particolarmente utile per semplificare i rapporto tra i cittadini, le imprese, la Pubblica Amministrazione e gli erogatori di servizi.
La PEC, infatti, sostituisce totalmente, e con maggiore certezza, la corrispondenza ordinaria e quella raccomandata, consentendo al cittadino di inviare comunicazioni alla Pubblica Amministrazione o ad altri interlocutori muniti del medesimo strumento, con piena validità legale e senza alcuna spesa e, soprattutto, evitando all'utente di dover recarsi presso uffici competenti o gli Uffici Postali per consegnare o spedire la propria corrispondenza, consentendo peraltro di ricevere nella propria casella PEC le comunicazioni di riscontro da parte dei propri interlocutori.

Il tutto si trova sul sito del Comune al seguente link:
http://www.pasiandiprato.net/progettopec/

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO ED INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA

I Comuni di Pasian di Prato e Martignacco, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, tra le quali rientrano anche le politiche di sicurezza urbana come bene comune e le attività volte alla prevenzione dei reati, intende, con il presente bando, promuovere, incoraggiare e sostenere le iniziative finalizzate ad incrementare la sicurezza delle abitazioni private, anche con l'erogazione di un contributo utilizzabile per favorire l'adozione di mezzi di difesa passiva per il contenimento e tutela del fenomeno predatorio contro la proprietà privata e come ausilio diretto ed indiretto alle Forze dell'Ordine impegnate sul territorio a scongiurare il verificarsi di tali reati.
I contributi messi a disposizione rientrano nel Programma regionale di finanziamento in materia di politiche di sicurezza per l'anno 2016 approvato con delibera della Giunta Regionale n. 1369 del 22 luglio 2016 e verranno erogati fino ad esaurimento.
Sono ammessi a contributo i sistemi antifurto, antirapina e/o antintrusione, i sistemi di videosorveglianza, esclusi gli impianti di videocitofonia, che devono essere di nuova produzione, e possedere le caratteristiche tecniche conformi alle norme vigenti ed essere garantiti per almeno due anni dalla data di installazione (il costo della manodopera rientra tra le spese ammissibili).
Sono finanziabili solo gli interventi eseguiti su immobili o porzioni di essi, quali case singole o appartamenti in condominio (sono esclusi in quest'ultimo caso gli interventi eseguiti sulle parti comuni degli edifici) nei quali risieda il nucleo familiare della persona fisica richiedente, la quale potrà presentare una sola domanda di contributo.
La domanda va presentata all'ufficio protocollo del Comune **entro le ore 12:00 del 30 giugno 2017**.
Per ulteriori informazioni e modulistica (scaricabile anche dal sito internet **www.pasian.it**) rivolgersi all'Ufficio di Polizia Locale (**tel. 0432-645993**).

Iniziativa realizzata con il contributo della
Regione Friuli Venezia Giulia
Servizio affari istituzionali e locali, polizia locale e sicurezza

REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

VIVERE IN SICUREZZA

Lo scorso mese di marzo sono stati distribuiti nelle famiglie degli opuscoli informativi, nel proseguo del percorso già intrapreso dall'Amministrazione comunale. La pubblicazione vuole risultare una sorta di manuale pratico con indicazioni e suggerimenti per rendere più sicura la nostra vita
L'implementazione del sistema di videosorveglianza, nuovi automezzi, incontro informativi e corsi di autodifesa femminili, unitamente a questo semplice e chiaro opuscolo, volto a sensibilizzare il senso civico e di supporto alle istituzioni, contribuiscono a realizzare il "sistema sicurezza" che deve coinvolgere l'intera comunità.
Scopo dell'Amministrazione comunale è quello di informare i cittadini sui comportamenti da adottare per evitare di essere vittime di reati, per tutelare la propria sicurezza e per conoscere le manovre "Base" in caso di emergenza sanitaria.
Alcuni consigli che permettono di essere d'ausilio sia alle forze dell'ordine che operano sui nostri territori sia, nel caso di emergenza sanitaria, alle equipe di pronto intervento sanitario.
All'interno si trovano anche brevi consigli sulla sicurezza domestica volte alla salvaguardia e salute nelle attività in casa-sicurezza domestica.
Siamo certi che una buona informazione e un'azione comune possano concorrere alla realizzazione di un sistema sicuro che coinvolga l'intera comunità.
Qualora non vi fossero arrivati, ulteriori copie sono disponibili presso l'Ufficio di Polizia Locale.

SPORTELLO S.O.S. DONNA
Comune di Pasian di Prato

A breve si concluderà la procedura organizzativa avviata dall'Amministrazione Comunale per l'attivazione di un servizio comunale di consulenza e sostegno psicologico per le donne vittime di situazioni di disagio.
Il servizio di consulenza psicologica e psicoterapia è rivolto alle donne di ogni età che si trovano in situazione di disagio medio-severo (violenza e maltrattamenti fisici e psicologici, abuso sessuale, molestie sui luoghi di studio e lavoro e altre forme di prevaricazione, la morte di una persona cara o situazioni di separazione e abbandono), ed è finalizzato ad intercettare situazioni meritevoli di intervento professionale e ad offrire un percorso a medio termine contraddistinto dalla sostanziale costanza dell'interlocutore, con finalità di consolidamento fiduciario del rapporto consulenziale.
Lo sportello è indirizzato anche ai minori coinvolti indirettamente o passivamente nelle problematiche di cui sopra, che ne risultano vittima al pari delle donne.
Lo sportello S.O.S. donna sarà attivo, a partire dal mese di maggio 2017, per due ore alla settimana presso il Palazzo Comunale di Pasian di Prato, e si avvarrà di un professionista psicologo-psicoterapeuta che svolgerà anche un ruolo di supporto ai Servizi Sociali Comunali.
Il servizio è gratuito e non è necessario fissare un appuntamento in anticipo. La precedenza sarà riconosciuta alle donne residenti nel Comune di Pasian di Prato, ma l'accesso è consentito anche alle donne residenti presso atri Comuni.
L'obiettivo che si pone l'Amministrazione Comunale attivando per la prima volta questo sportello sul territorio di Pasian di Prato è quello di offrire uno strumento discreto e riservato a disposizione delle utenti, che possa fungere allo stesso tempo da stimolo al confronto e possa offrire un supporto concreto alle situazioni di particolare fragilità e sensibilità.

Per ulteriori informazioni contattare il numero 0432-645921.

MEDICI DI MEDICINA GENERALE
IN SERVIZIO NEL TERRITORIO COMUNALE

dr. Graziella Cuberli	***Ambulatorio di Pasian di Prato:*** *via Bologna, 2 - tel. 0432 565159* orario: *lunedì, mercoledì e venerdì* dalle 10.00 alle 12.00 *martedì e giovedì* dalle 17.00 alle 19.00

ASSOCIAZIONE MEDICA

Ambulatorio di Pasian di Prato: via Beorchia, 16 - tel. 0432 690590 - fax. 0432 1743059

Segretaria *- orario: da lunedì a venerdì - mattina: dalle 08.30 alle 12.00 - pomeriggio: dalle 14.00 alle 18.30*

dr. Barbara Bergnach **cell. 334 6227437**	orario: ***solo su appuntamento*** *lunedì* dalle 09.00 alle 12.00 *martedì* dalle 09.00 alle 12.00 *mercoledì* dalle 09.00 alle 11.30 *giovedì* dalle 15.30 alle 18.30 *venerdì* dalle 08.30 alle 12.00
dr. Andrea Cuttini **(pediatra)**	orario: ***solo su appuntamento*** *lunedì e venerdì* dalle 09.00 alle 10.00 *da lunedì a venerdì* dalle 14.00 alle 16.00
dr. Fabrizio Gangi	orario: ***solo su appuntamento*** *lunedì* dalle 08.30 alle 11.30 *martedì* dalle 08.30 alle 10.30 e dalle 15.30 alle 18.30 *mercoledì* dalle 10.30 alle 11.30 *giovedì* dalle 08.30 alle 10.30 e dalle 15.30 alle 18.30 *venerdì* dalle 08.30 alle 11.30
dr. Vittorio Michelini	orario: ***solo su appuntamento*** *lunedì* dalle 09.00 alle 10.00 e dalle 15.30 alle 18.00 *da martedì a venerdì* dalle 08.30 alle 11.00
dr. Paolo Musso	orario: ***senza appuntamento*** *lunedì* dalle 08.30 alle 11.00 e dalle 17.00 alle 19.00 *mercoledì* dalle 17.00 alle 19.00 *giovedì* dalle 14.00 alle 17.00 orario: ***solo su appuntamento*** *martedì e mercoledì* dalle 09.00 alle 11.30 *venerdì* dalle 14.00 alle 16.30
dr. Maria Giovanna Ventroni **cell. 333 4331033**	orario: ***solo su appuntamento*** *lunedì* dalle 17.30 alle 18.30 *martedì* dalle 09.00 alle 10.00 *mercoledì* dalle 09.30 alle 12.00 *venerdì* dalle 16.30 alle 18.30
dr. Enzo Zuccolo	orario: ***solo su appuntamento*** *martedì* dalle 15.30 alle 18.00 *giovedì* dalle 16.00 alle 18.00 *mercoledì e venerdì* dalle 16.30 alle 19.00

Ambulatorio di Passons: via Zorutti, 5

dr. Barbara Bergnach **cell. 334 6227437**	orario:	***solo su appuntamento*** *mercoledì*	dalle 15.30 alle 16.30
dr. Fabrizio Gangi	orario:	***solo su appuntamento*** *lunedì*	dalle 17.30 alle 18.30
dr. Vittorio Michelini	orario:	***senza appuntamento*** *venerdì*	dalle 15.00 alle 16.00
dr. Maria Giovanna Ventroni **cell. 333 4331033**	orario: orario:	***senza appuntamento*** *lunedì* ***solo su appuntamento*** *giovedì*	dalle 10.00 alle 12.00 dalle 09.30 alle 12.00
dr. Enzo Zuccolo	orario:	***senza appuntamento*** *da lunedì a venerdì*	dalle 09.30 alle 12.00

Ambulatorio di Colloredo di Prato: via Asilo, 3

dr. Barbara Bergnach **cell. 334 6227437**	orario:	***solo su appuntamento*** *lunedì* *mercoledì* *giovedì*	dalle 17.00 alle 18.30 dalle 17.00 alle 18.00 dalle 08.30 alle 10.00
dr. Fabrizio Gangi	orario:	***solo su appuntamento*** *mercoledì*	dalle 09.00 alle 09.30
dr. Maria Giovanna Ventroni **cell. 333 4331033**	orario:	***senza appuntamento*** *martedì*	dalle 10.30 alle 11.30

Si ricorda che nei giorni prefestivi, dopo le ore 10.00, gli studi SONO CHIUSI, poiché entra in funzione la Guardia Medica.
Dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 20.00 ed il sabato dalle 08.00 alle 10.00 per motivi urgenti i pazienti possono telefonare al numero

320 1954946

uno dei sette medici dell'Associazione Medica è a disposizione.

AMBULATORIO INFERMIERISTICO DI BASE

Via Roma, 42 - Pasian di Prato - tel. 0432 645987 **(recapito attivo negli orari di apertura)**
Nel Comune di Pasian di Prato è attivo l'ambulatorio infermieristico di base a disposizione di tutti i cittadini per le seguenti prestazioni:

- misurazione della pressione arteriosa;
- su indicazione medica: iniezioni intramuscolari, sottocutanee e/o medicazioni varie;
- controllo della glicemia;
- altre prestazioni di base in campo infermieristico;

L'ambulatorio è gestito dall'Area Servizi alla Persona in collaborazione con l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine e grazie alla disponibilità di personale volontario professionalmente qualificato.

L'orario dell'ambulatorio è il seguente:
Lunedì: dalle 9:00 alle 10:00

Il servizio è svolto dal Sig. Federico Roncastri, Infermiere di Comunità dell'Azienda Sanitaria, già attivo da tempo sul territorio del Comune.

il servizio è gratuito

SERVIZIO INFERMIERISTICO DI COMUNITÀ

cell. 320 4379565 (tel. dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00)

L'infermiere di Comunità interviene a domicilio principalmente in favore delle persone non autosufficienti che necessitino di un piano assistenziale infermieristico programmato. Ogni prestazione avviene telefonando direttamente al numero di cellulare dell'infermiere previo accordo con il proprio medico di famiglia (impegnativa).

L'infermiere di Comunità attualmente in servizio è il **Sig. Federico Roncastri.**

PRELIEVI PER ESAMI CLINICI

Presso presso la sede dell'Infermiere di comunità sita nell'edificio della ex scuola elementare, adiacente alla sede Municipale, in Via Roma 42 è attivo un servizio di prelievi per esami clinici, **svolto dalla Società FRIULI CORAM s.r.l. di Udine, tutti i sabati dalle ore 7.00 alle ore 9.00**

Per informazioni specifiche contattare Friuli Coram tel. 0432 585211.

ORARI DI RICEVIMENTO DEL SINDACO E DEGLI ASSESSORI

SINDACO: **dott. Andrea Pozzo**

(URBANISTICA - GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - SANITÀ
- POLITICHE SOCIALI - VIGILANZA URBANA - SPORT)

Riceve: **martedì** **dalle ore 17.00 alle ore 18.00**
giovedì **dalle ore 17.00 alle ore 18.00**

e per appuntamento con l'Ufficio Segreteria - tel. 0432 645952

VICE-SINDACO: **prof. Lorenzo Tosolini**

(EDILIZIA)

Riceve: **mercoledì** **dalle ore 09.15 alle ore 10.15**
venerdì **dalle ore 09.00 alle ore 10.00**

solo per appuntamento con l'Ufficio LL.PP. tel. 0432/645930

ASSESSORE: **sig. Lucio Riva**

(ATTIVITÀ MANUTENTIVE
RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI NON SPORTIVE - VOLONTARIATO E AMBIENTE)

Riceve: **martedì** **dalle ore 10.30 alle ore 11.30**

e per appuntamento con l'Ufficio LL.PP. tel. 0432/645930

ASSESSORE: **dott.ssa Juli Peressini**

(BILANCIO, RAPPORTI ISTITUZIONALI E PARI OPPORTUNITÀ)

Riceve: **sabato** **dalle ore 09.00 alle ore 10.00**

solo per appuntamento con l'Ufficio Ragioneria tel. 0432/645963

ASSESSORE: **dott. Ivan Del Forno**

(ATTIVITÀ PRODUTTIVE
PROTEZIONE CIVILE - SICUREZZA)

Riceve: **lunedì** **dalle ore 17.30 alle ore 18.30**

e per appuntamento con l'Ufficio Segreteria. tel. 0432/645952

ASSESSORE: **prof.ssa Antonella La Monica**

(ISTRUZIONE)

Riceve: **lunedì** **dalle ore 18.00 alle ore 19.00**

e per appuntamento con l'Ufficio Segreteria - tel. 0432 645952

CONSIGLIERE DELEGATO: **sig. Paolo Montoneri**

(PERSONALE - CULTURA)

Riceve: **lunedì** **dalle ore 12.00 alle ore 13.00**

per appuntamento con l'Ufficio Segreteria. tel. 0432/645953

CONSIGLIERE DELEGATO: **p. ind. Donato De Santis**

(POLITICHE GIOVANILI)

Riceve: *Solo per appuntamento con l'Ufficio Segreteria tel. 0432/645952*

PRESIDENTE COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ: **sig.ra Caterina Gravina**

Riceve: *Solo per appuntamento con l'Ufficio Cultura tel. 0432/645957*

INDIRIZZI E ORARI DEGLI UFFICI COMUNALI

mail: pasian@pasian.it **PEC: pasian@pec.pasian.it**

CENTRALINO: 0432 645911 **FAX UFFICI COMUNALI: 0432 645918**

Anagrafe, stato civile, leva, elettorale, protocollo, statistica: **tel. 0432 645924**

orario:	dal lunedì al venerdì	dalle 09.30 alle 13.00
	lunedì	dalle 16.00 alle 18.00
	sabato: *(escluso dal 15 /07 al 31 /08)*	
	sportello Anagrafe e Protocollo	dalle 09.00 alle 12.00
	denunce di nascita e di morte	dalle 09.00 alle 10.00

Biblioteca civica: **tel. 0432 645957**

orario:	martedì e giovedì	dalle 10.00 alle 12.00
	lunedì, martedì, giovedì e venerdì	dalle 14.30 alle 18.30
	sabato	dalle 08.30 alle 12.30
	mercoledì	chiuso

Polizia Locale: **tel. 0432 645993**

orario:	dal lunedì al venerdì	dalle 10.00 alle 12.30
	sabato	dalle 08.00 alle 09.00

Protezione civile: **tel. 0432 645990**

Ragioneria ed Economato: **tel. 0432 645963**

orario:	dal lunedì al venerdì	dalle 10.00 alle 13.00
	lunedì **(consigliato appuntamento)**	dalle 16.00 alle 18.00

Segreteria e commercio: **tel. 0432 645952**

orario:	dal lunedì al venerdì	dalle 10.00 alle 13.00

Segretario comunale: **tel. 0432 645950**

orario:	martedì, mercoledì, venerdì	dalle 10.00 alle 13.00

Servizio Amministrativo Sociale: **tel. 0432 645981**

orario:	lunedì, mercoledì e venerdì	dalle 10.00 alle 13.00
	lunedì	dalle 16.00 alle 18.00

Colloqui con l'Assistente sociale

orario:	mercoledì	dalle 09.00 alle 12.30

Tecnico edilizia privata ed urbanistica: **(consigliato appuntamento)** **tel. 0432 645942**

I PROFESSIONISTI VENGONO RICEVUTI ANCHE IN ALTRE GIORNATE PREVIO APPUNTAMENTO

orario:	lunedì, mercoledì e venerdì	dalle 11.00 alle 13.00

Tecnico lavori pubblici, ecologia e servizi cimiteriali: **tel. 0432 645930**

orario:	lunedì, martedì, mercoledì e venerdì	dalle 11.00 alle 13.00
	lunedì	dalle 16.00 alle 18.00

Tributi: **tel. 0432 645972**

orario:	dal lunedì al venerdì	dalle 10.00 alle 13.00
	lunedì **(su appuntamento)**	dalle 16.00 alle 18.00

TELEFONI PER SEGNALAZIONI GUASTI:

ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SEMAFORI	**- ACEGASAPSAMGA SPA**	**tel. 800 152 152**
GAS	**- ACEGASAPSAMGA SPA**	**tel. 800 996 060**
ACQUA E FOGNATURA	**- CAFC SPA**	**tel. 800 903 939**

Maggio 2017 . Puntostampa srl . Pasian di Prato (UD)