

COMUNE DI PASIAN DI PRATO

PROVINCIA DI UDINE
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA-TRIBUTI E SOCIALE
VIA ROMA, 46 - 33037 PASIAN DI PRATO - TEL. 0432-645961 - FAX 0432-645914
C.F. e P.IVA 00477160303
e-mail: ragioneria@comune.pasianidiprato.ud.it internet: www.pasian.it
PEC: ragioneria@pe.pasian.it
PEC:sociale@pec.pasian.it

PROT. 8200

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ATTUAZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA E COMPARATIVA PER INCARICHI DI RICERCA, STUDIO E CONSULENZA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E SOCIALE

RENDE NOTO

che, in esecuzione della propria determinazione n. 437 del 22.5.2012, il Comune di Pasian di Prato procederà all'affidamento di un incarico di consulenza per lo svolgimento del progetto predisposto dalla Commissione per le pari opportunità finanziato dalla Provincia di Udine, Area Welfare e sviluppo socio-economico servizio politiche sociali.

1) OGGETTO DELL'INCARICO: CONSULENZA ED ATTIVITÀ RELATIVE ALLA PREDISPOSIZIONE E COORDINAMENTO DI UN PROGETTO VOLTO A FAVORIRE L'INTEGRAZIONE DELLE DONNE STRANIERE IMMIGRATE CONSISTENTE IN:

a) Organizzazione, gestione e conduzione degli incontri tra la Commissione pari opportunità comunale e i partner di progetto finalizzati a mettere in risalto le caratteristiche di genere, età, nazionalità e con riferimento anche alle tipicità delle varie cucine.

L'attuazione del progetto deve articolarsi secondo quanto descritto nella scheda allegata sub 1).

2) PROFESSIONALITÀ RICHIESTA

Consulenza e progettazione sociale.

3) REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE

a) cittadinanza italiana o di uno stato membro UE.

b) godere dei diritti civili e politici.

c) assenza di condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

d) non essere sottoposto a procedimenti penali.

4) REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI

Diploma di laurea in sociologia o titolo equipollente.

5) TIPO DI RAPPORTO

Incarico di lavoro autonomo. Prestazione da liquidarsi dietro presentazione di regolare fattura.

6) PERIODO DI SVOLGIMENTO – DURATA DELL’INCARICO

Giugno - luglio 2012

7) LUOGO SVOLGIMENTO INCARICO

Comune di Pesian di Prato - Area servizi sociali.

8) COORDINAMENTO ATTIVITÀ

Commissione per le pari opportunità.

9) STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO

Responsabile dell’Area Finanziaria e sociale

10) COMPENSO PER LA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

- Importo: € 880,00 (ottocentottanta/00) comprensivo di ogni onere di legge.
- Modalità pagamento: 30 giorni dalla fattura
- Documentazione: attività di predisposizione del progetto, coordinamento, presentazione del libretto informativo.

11) PROCEDURA SELETTIVA E COMPARATIVA

In base ai titoli culturali e professionali, alle esperienze ed alle conoscenze possedute e riportate nel curriculum presentato dal candidato.

L’Amministrazione si riserva di verificare l’effettivo possesso dei requisiti e delle esperienze e/o conoscenze dichiarate da parte del candidato e di poter dichiarare risolto l’incarico affidato con contratto ove tale possesso non sia riscontrato.

La graduatoria dei candidati è formata da una Commissione di valutazione interna secondo l’ordine decrescente dei punti attribuiti a ciascun candidato.

12) CRITERI DI SELEZIONE

La graduatoria dei richiedenti sarà formata in base ai seguenti criteri :

A) Qualificazione professionale: attribuibili (max)	punti 6
-Diploma di laurea (il punteggio verrà attribuito in proporzione al voto ottenuto)	punti 3
-Titoli superiori al diploma di laurea (1 per titolo)	Punti 2
-Formazione ed aggiornamento professionale (0,5 per titolo)	punti 1

B) Esperienza di lavoro professionale: attribuibili (max) punti 5

I punteggi relativi all'esperienza in campo lavorativo saranno assegnati con l'attribuzione di:

- punti 0,50 per ogni incarico di studio, ricerca e consulenza, svolto presso pubbliche amministrazioni, in materie e ambiti professionali attinenti all'ambito progettuale posto in selezione (durata annuale).
- punti 0,10 per ogni incarico di studio, ricerca e consulenza, svolto presso pubbliche amministrazioni, in materie e ambiti professionali non attinenti ma compatibile all'ambito progettuale posto in selezione (durata annuale).

C) Qualità della metodologia operativa: attribuibili (max) punti 3

Verrà valutata la relazione descrittiva sulla metodologia utilizzata per la stesura del progetto

D) Curriculum vitae: attribuibili (max) punti 2

Ulteriori conoscenze e/o esperienze professionali risultanti dal curriculum attinenti all'ambito progettuale con particolare riferimento a :

- Esperienze specifiche in progetti e/o azioni nello stesso ambito d'intervento.
- Grado di conoscenza della normativa del settore di riferimento.
- Studi, pubblicazioni e attestati di specializzazione professionale oltre ai requisiti previsti per l'accesso.
- Progetti realizzati presso pubbliche amministrazioni con lo svolgimento di azioni specifiche in ambito sociale e/o educativo.

A parità di punteggio verrà data preferenza agli esperti iscritti nel campo delle Pari Opportunità e del Mobbing con riferimento al territorio del Friuli Venezia Giulia di cui ai decreti dell'Agenzia regionale del lavoro della RAFVG emanati ai sensi della L.R. 18/2005, art. 9.

13) RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Daniela Gigante , Responsabile dell'Area Finanziaria e Sociale.

14) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Domanda redatta sul modulo allegato al presente avviso, da presentare direttamente al protocollo del Comune di Pasian di Prato – Via Roma, n. 46, ovvero via fax n. 0432 645914, o via posta certificata pasian@pec.pasian.it¹, entro il termine fissato con allegata la seguente documentazione:

- a) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali e di quelli culturali e professionali necessari allo svolgimento dell'incarico e per la valutazione dei titoli.
- b) relazione descrittiva inerente la realizzazione del progetto (massimo 4 facciate su fogli A4).

¹ Sulla domanda, proveniente da casella certificata, dovrà comparire la firma del candidato. In tal caso allegare anche copia scansionata di un documento d'identità.

c) curriculum vitae e/o professionale.

In assenza della documentazione esplicitamente richiesta di cui alle precedenti lettere a) e b) la domanda non sarà presa in considerazione.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il termine per la presentazione delle domande scade improrogabilmente, a pena di decadenza, alle **ore 13 del 11.6.2012.**

15) INFORMAZIONI

- Servizio Finanziario - tel. 0432 645961

Pasian di Prato, 23.5.2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E SOCIALE

F. TO (Rag. Daniela Gigante)

Allegato sub 1)

Il Bilancio di Genere di Passignano di Prato, redatto recentemente, ha evidenziato la crescita della componente straniera della popolazione residente frutto di un incremento lento ma costante negli ultimi anni.

Il progetto dovrà riguardare l'integrazione su temi prettamente femminili che vanno dai servizi, alla formazione, all'inclusione lavorativa. La Commissione pari opportunità nella richiesta di contributo presentato alla Provincia ha proposto di usare la cucina tradizionale come elemento di integrazione per mettere a confronto le comunità migranti locali, attraverso le loro donne, con i pasianesi, allo scopo di confrontarsi sulle difficoltà della diversità, le problematiche affrontate dalle donne migranti e le possibili soluzioni reperibili grazie ai servizi offerti dal territorio.

Il progetto dovrà quindi prevedere la realizzazione di un evento all'inizio dell'estate per mettere a confronto la comunità pasianese e quella rumena mostrando i piatti tipici di ciascuna cucina nazionale e il loro uso nella tradizione, attraverso le seguenti fasi:

- incontro di approfondimento tra la Commissione PP.OO. e i partner di progetto
- ricognizione gastronomica sul piatto tradizionale di ciascuna comunità aderente al progetto
- realizzazione dell'evento conclusivo a base di piatti tipici "integrati" e dialogo tra le comunità
- realizzazione del report di monitoraggio sugli incontri e sulla serata conclusiva

**AI SINDACO
del Comune di Pesian di Prato
Via Roma n. 46
33037- PASIAN DI PRATO (UD)**

Il/la sottoscritto/a			
Cognome			Nome
Data di nascita	Cittadinanza	Sesso M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
Luogo di nascita	Comune	Provincia	
Residenza: Comune			Provincia
Via /Piazza			N.
Telefono			
Codice fiscale			
CHIEDE			

b) di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'affidamento di un incarico di consulenza di cui all'avviso prot. _____ del _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità (barrare la casella e ove necessario, completare)

A 1 di essere cittadino italiano

Ovvero

A 2 di essere cittadino del seguente stato membro dell'Unione Europea

B di possedere il diploma di laurea di _____ conseguito nell'anno accademico _____ presso l'Università degli Studi di _____ con il voto finale di _____.

C di godere dei diritti politici e civili

D di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Allega:

dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali e di quelli culturali e professionali necessari allo svolgimento dell'incarico e per la valutazione dei titoli.

relazione descrittiva inerente la realizzazione del progetto (massimo 4 facciate di fogli A4).

curriculum vitae e/o professionale

Che il recapito cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti alla selezione è il seguente:

Via _____
n. _____

Cap. _____ **Città** _____ **Provincia** _____ **Tel.** _____

Partecipando alla selezione i concorrenti acconsentono al trattamento dei dati secondo le modalità di cui alla D. lgs. 193/2003.

Di essere consapevole che in caso di dichiarazioni false o mendaci il dichiarante è punito con le sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000

DATA _____ **FIRMA** _____

N.B. L'autenticazione della firma non è necessaria se la firma viene apposta in presenza dell'impiegato responsabile/competente dell'ufficio segreteria e commercio

data _____ **firma del dipendente**

oppure

se la domanda sottoscritta dal dichiarante viene presentata con allegata la copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità.